

CÔNG KHAI THEO THÔNG TƯ 09/2024/TT-BGDĐT
NGÀY 03 THÁNG 6 NĂM 2024 CỦA BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

I. THÔNG TIN CHUNG

1.1. Tên cơ sở giáo dục

Trường Mầm non Tà Cáng xã Nà Tấu

1.2. Địa chỉ trụ sở

Địa chỉ: Bản Tà Cáng - xã Nà Tấu - TPĐBP.

Điện thoại: 0858473223

Email: mntacang@gmail.com

Website: <https://mntacang.pgdtptdienbienphu.edu.vn>

1.3. Loại hình cơ sở giáo dục

Trường Mầm non công lập

1.4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu

Sứ mạng:

Tạo môi trường giáo dục an toàn, tràn đầy tình yêu thương; mỗi trẻ đều được chăm sóc chu đáo, được tôn trọng, được vui vẻ thể hiện bản thân.

Tạo dựng đội ngũ giáo viên đạo đức, giỏi chuyên môn - là người giữ trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ; giúp trẻ hình thành tích cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ.

Tầm nhìn:

Xây dựng nhà trường đạt chuẩn về việc chăm sóc giáo dục và phát triển tối đa những tố chất thông minh của trẻ ngay từ nhỏ.

Khuyến khích trí tò mò tìm hiểu thế giới xung quanh của trẻ sẽ giúp các con tiếp thu kiến thức một cách tự nhiên, giúp các con có khả năng tư duy độc

lập, phát triển về kiến thức lẫn nhân cách một cách toàn diện, đáp ứng nhu cầu và mong đợi ngày càng nâng cao của đông đảo phụ huynh trong và ngoài địa bàn, là sự lựa chọn đầu tiên cho các bậc cha mẹ có con trong độ tuổi mầm non.

Mục tiêu:

Xây dựng môi trường giáo dục hiện đại trong đó đề cao sự phát triển cá tính và năng khiếu riêng biệt của trẻ.

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, phù hợp với yêu cầu đổi mới và hội nhập

Tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi trong những năm tiếp theo. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao.

1.5. Quá trình hình thành và phát triển

- Trường MN Tà Cánh xã Nà Tấu được thành lập tại Quyết định số 2941/QĐ-UBND ngày 03/8/2012 của Ủy ban nhân dân huyện Điện Biên về việc thành lập Trường MN Tà Cánh xã Nà Tấu trên cơ sở chia tách từ Trường MN xã Nà Tấu.

- Trường có 1 điểm chính , đặt tại bản Tà Cánh xã Nà Tấu , Thành phố Điện Biên Phủ. Trên 10 năm thành lập và phát triển , nhà trường đã đóng góp tích cực , hiệu quả vào sự nghiệp giáo dục của địa phương.

- Trường đạt Chuẩn Quốc gia mức độ 1 và kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 (theo QĐ số 1281/QĐ-UBND ngày 12/07/2024)

- Nhà trường có đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đầy đủ về số lượng đảm bảo về chất lượng, tư cách phẩm chất đạo đức tốt, tay nghề vững vàng, có năng lực, nhiệt tình và năng động trong công tác, có kinh nghiệm trong quản lý và giảng dạy, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

- Qua những thành tích đạt được trường Mầm non Thuy Tiên luôn phấn đấu giữ vững danh hiệu và hoàn thành tốt mục tiêu giáo dục đề ra cho những năm sau.

1.6. Thông tin đại diện pháp luật

Họ và tên: Nguyễn Thị Linh

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Trường Mầm non Tà Cánh xã Nà Tấu , TP.ĐBP

Điện thoại: 0858473223

Email: nguyenlinhmn3011@gmail.com

1.7. Tổ chức bộ máy

- Trường MN Tà Cánh xã Nà Tấu được thành lập tại Quyết định số 2941/QĐ-UBND ngày 03/8/2012 của Ủy ban nhân dân huyện Điện Biên về việc thành lập Trường MN Tà Cánh xã Nà Tấu trên cơ sở chia tách từ Trường MN xã Nà Tấu

- Quyết định số 267/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố Điện Biên Phủ về kiện toàn Hội đồng trường các trường mầm non thuộc phòng Giáo dục đào tạo thành phố Điện Biên Phủ, nhiệm kỳ 2022-2023

Danh sách thành viên hội đồng trường

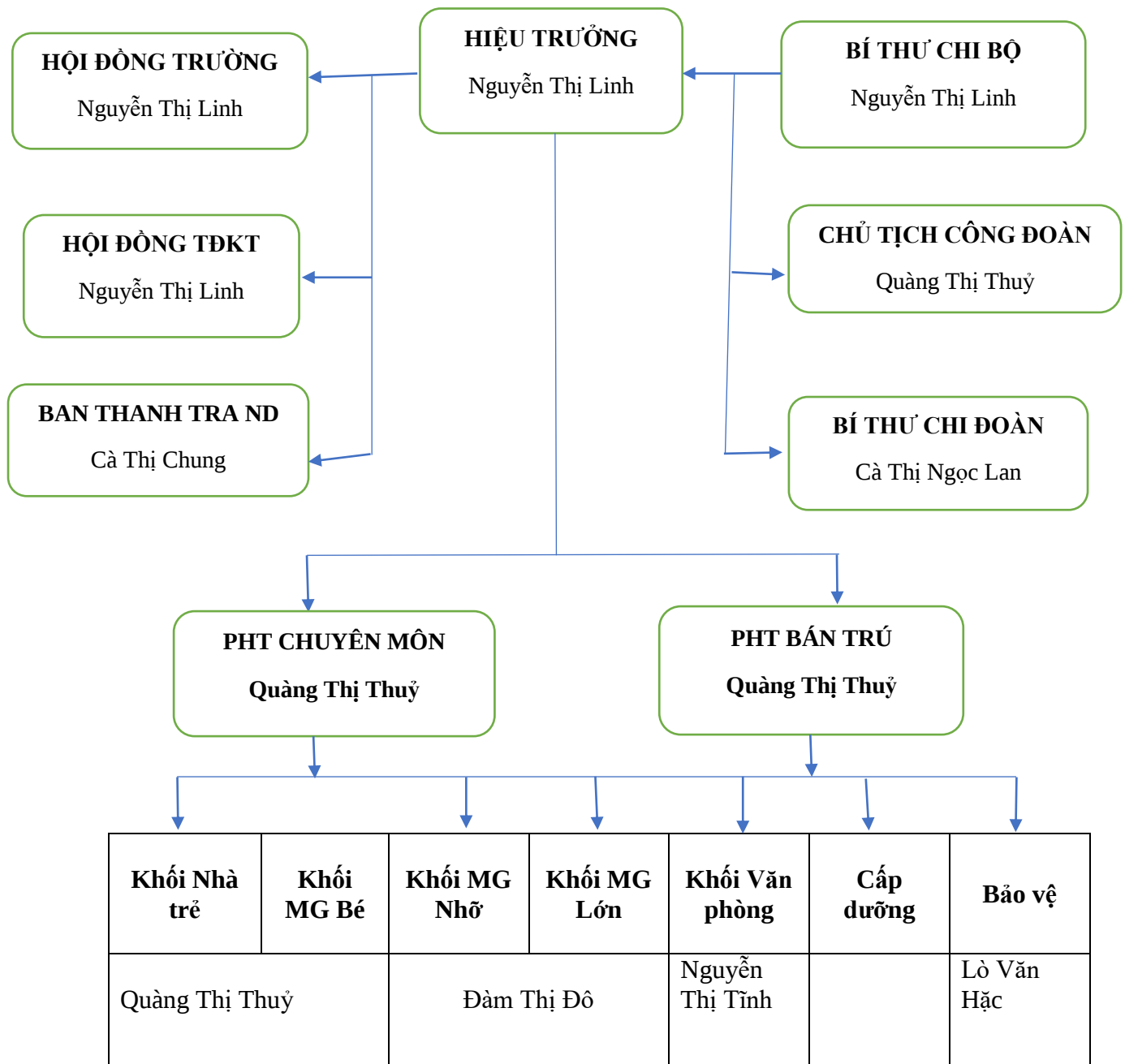
STT	Họ và tên	Chức vụ	Chức danh
1	Nguyễn Thị Linh	Bí thư Chi bộ - Hiệu trưởng nhà trường	Chủ tịch
2	Quàng Thị Thuỷ	Phó Hiệu Trưởng	Thành viên
3	Đàm Thị Đô	Phó Hiệu Trưởng	Thành viên
4	Quàng Văn Trường	Phó Chủ Tịch UBND xã Nà Tấu	Thành viên
5	Lò Văn Tám	Trưởng ban đại diện CMHS	Thành viên
6	Quàng Thị Thuỷ	Chủ tịch công đoàn	Thành viên
7	Cà Thị Ngọc Lan	Bí thư chi đoàn	Thành viên
8	Lò Thị Ninh	Trưởng khối Nhà trẻ + MG Bé	Thành viên
9	Nguyễn Thị Thanh	Trưởng khối MG Nhỡ + MG Lớn	Thành viên

-Quyết định số 386/QĐ-UBND ngày 05 tháng 04 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Điện Biên Phủ về việc điều động, bổ nhiệm bà Nguyễn Thị Linh phó hiệu trưởng Trường mầm non số 1 xã Pá Khoang thành phố Điện Biên Phủ đến nhận nhiệm vụ và giữ chức vụ Hiệu trưởng Trường Mầm non Tà Cánh xã Nà Tấu , thành phố Điện Biên Phủ

-Quyết định số 1889/QĐ-UBND ngày 11 tháng 08 năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Điện Biên Phủ về việc bổ nhiệm bà Quàng Thị Thuỷ giáo viên Trường mầm non Tà Cánh xã Nà Tấu giữ chức vụ Phó hiệu trưởng Trường Mầm non Tà Cánh xã Nà Tấu , thành phố Điện Biên Phủ

-Quyết định số 1843/QĐ-UBND ngày 14 tháng 11 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Điện Biên Phủ về việc điều động bổ nhiệm bà Đàm Thị Đô giáo viên Trường mầm non xã Nà Nhạn, thành phố Điện Biên Phủ giữ chức vụ Phó hiệu trưởng Trường Mầm non Tà Cáng xã Nà Tấu , thành phố Điện Biên Phủ

Sơ đồ bộ máy trường



II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO , CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

2.1. Số lượng giáo viên , cán bộ quản lý và nhân viên

ST T	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					
			TS	Th S	Đ H	C Đ	T C	Dưới TC
	Tổng số giáo viên , cán bộ quản lý và nhân viên	22			19	2		1
I	Giáo viên	16						
	Nhà trẻ	4			3	1		
	Mẫu giáo	12			11	1		
II	Cán bộ quản lý	3						
	Hiệu trưởng	1			1			
	Phó hiệu trưởng	2			2			
III	Nhân viên	3						
	Nhân viên văn thư	1			1			
	Nhân viên kế toán	1			1			
	Thủ quỹ							
	Nhân viên Y Tế							
	Nhân viên cấp dưỡng							
	Nhân viên phục vụ							
	Bảo vệ	1						1
	Bảo mẫu							

2.2. Số lượng , tỷ lệ giáo viên , cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp

STT	Nội dung	Năm học 2023 - 2024	Năm học 2024 - 2025
1	Cán bộ quản lý		
	Số lượng	3	3
	Tỷ lệ	100	100
2	Giáo viên		
	Số lượng	16/16	16/16
	Tỷ lệ	100	100

2.3. Số lượng , tỷ lệ giáo viên , cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định

STT	Nội dung	Năm học 2023 - 2024	Năm học 2024 - 2025
1	Cán bộ quản lý		
	Số lượng	3	3
	Tỷ lệ	100	100

2	Giáo viên		
	Số lượng	16	16
	Tỷ lệ	100	100
3	Nhân viên		
	Số lượng	3	3
	Tỷ lệ	100	100

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

S T T	Nội dung	Năm học 2023 - 2024	Năm học 2024 - 2025	Yêu cầu theo quy định
1	Diện tích khu đất xây dựng	4.817,9 m ²	4.817,9 m ²	
	Điểm trường	02	02	
	Diện tích bình quân cho mỗi trẻ	27,5 m ²	27,5 m ²	
2	Số lượng , hạng mục thuộc các khối trường			
2. 1	Khối phòng nuôi dưỡng , chăm sóc trẻ			
	Phòng học (Nuôi dạy , chăm sóc trẻ)	10	10	
	Phòng vệ sinh	4	3	
	Phòng ngủ	0	0	
	Phòng khác	0	0	
2. 2	Khối phòng phục vụ học tập			
	Thư viện	1	1	
	Phòng thể chất	1	1	
	Phòng đa chức năng (Nghệ thuật)	1	1	
	Phòng khác	0	0	
2. 3	Khối phòng tổ chức ăn			
	Nhà bếp	1	1	
	Nhà kho	3	3	
	Phòng khác	0	0	
2. 4	Khối phòng hành chính , quản trị			
	Phòng hiệu trưởng	1	1	
	Phòng phó hiệu trưởng	1	1	
	Văn phòng trường	1	1	

	Phòng họp	1	1	
	Phòng hành chính quản trị	1	1	
	Phòng bảo vệ	1	1	
	Phòng Y tế	1	1	
	Phòng truyền thông	0	0	
	Phòng nhân viên	1	1	
	Phòng khác	0	0	
2. 5	Khối công trình công cộng			
	Nhà xe giáo viên	1	1	
	Phòng khác	0	0	
3	Số lượng thiết bị đồ dùng , đồ chơi hiện có	9/9 lớp	9/9 lớp	
4	Số lượng đồ chơi ngoài trời	5 bộ/điểm trường	5 bộ/điểm trường	
5	Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác			
	Tivi	11	11	
	Nhạc cụ	8	8	
	Máy photo	1	1	
	Catsset	1	1	
	Đầu Video / đầu đĩa	1	1	
	Máy vi tính văn phòng	5	5	

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

4.1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá.

- Kết quả tự đánh giá

Trường Mầm non Tà Cánh xã Nà Tấu tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 2 , đạt chuẩn quốc gia Mức độ 1

-Kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá(Kế hoạch số 149a/KH-MNTC ngày 18/09/2024)

4.2. Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục; kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo và hàng năm

- Kết quả đánh giá và công nhận

Nhà trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 (Quyết định số 960/QĐ-SGDT) Nhà trường đạt Chuẩn quốc gia mức độ 1 (Chứng nhận số 1281/QĐ-UBND ngày 12 tháng 7 năm 2024)

Kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng năm 2024 – 2025

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024 – 2025

Kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo

Nhà trường xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng theo lộ trình 5 năm từ năm học 2022 – 2023 đến hết năm học 2026 – 2027

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học trước

STT	Nội dung	Năm học 2023 - 2024	Năm học 2024 - 2025
1	Tổng số lớp	10	9
2	Tổng số trẻ	178	176
3	Số trẻ bình quân/nhóm (lớp)	17,8	19,5
4	Số trẻ học 2 buổi/ngày	178	176
5	Số trẻ được tổ chức ăn bán trú	178	176
6	Số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ	178	176
7	Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 05 tuổi	51	47
8	Số trẻ khuyết tật	0	0

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

STT	Nội dung	Năm học 2024-2025	Ghi chú
1	Tình hình tài chính (các khoản chi phân theo)	2.413.948.607	
	Chi tiền lương và thu nhập	2.259.313.361	
	Chi cơ sở vật chất và dịch vụ	98.385.126	
	Chi hỗ trợ người học		
	Chi khác	56.250.120	
2	Các khoản thu và mức thu đối với người học (bao gồm	21.950.000	

	học phí, lệ phí và tất cả các khoản thu và mức thu ngoài học phí, lệ phí (nếu có) trong năm học		
3	Chính sách và kết quả thực hiện về tổng cấp và miễn, giảm học phí, học	12.705.000	
4	Số dư quỹ theo quy định, kể cả quỹ đặc thù (nếu có)	0	

VII, KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

7.1. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non

- Quán triệt tới toàn thể CBQL, GV, NV trong nhà trường thực hiện tốt Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT, ngày 15/5/2018 và phải luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, thường xuyên tu dưỡng rèn luyện phẩm chất đạo đức lối sống, luôn hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao gương mẫu trong mọi hoạt động để trẻ noi theo.

- Tổng số CBQL, GV, NV: 22 đồng chí (Trong đó: CBQL là 03 đ/c; Giáo viên là 16 đ/c; Nhân viên là 03 đ/c)

- Tổng số CBQL, GV, NV trong biên chế: 21/22 đ/c (trong đó: CBQL là 03 đ/c; Giáo viên là 16 đ/c; Nhân viên là 02 đ/c và 01 đ/c bảo vệ theo hợp đồng 68)

- Tỷ lệ giáo viên/lớp: 1.8 giáo viên/lớp (Trong đó: GV nhà trẻ là 2 giáo viên/lớp; Giáo viên mẫu giáo là 1.7 giáo viên/lớp; Riêng GV dạy lớp 5 tuổi là 1.5 giáo viên/lớp)

- Số CBQL, GV không thừa và không thiếu so với Thông tư liên tịch số 60/2015/TTLT-BGDĐT-BNV (Nhà trường bố trí 01 giáo viên Cà Thị Hương đi tăng cường hỗ trợ công tác giảng dạy tại Trường Mầm non Him Lam từ tháng 9 năm 2024 đến hết tháng 5 năm 2025)

- Nhà trường làm tốt công tác quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển, miễn nhiệm đối với CBQL-GV-NV. Thực hiện tốt quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số người làm việc trong nhà trường. Tổ chức rà soát trình độ đào tạo, chuyên môn nghiệp vụ và sở trường của giáo viên. Từ đó điều chỉnh, sắp xếp bố trí giáo viên phù hợp với đặc điểm thực tế của nhà trường.

- Tạo mọi điều kiện cho CBGV học nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ và tạo điều kiện cho CBGV hoàn thiện các tiêu chuẩn theo yêu cầu thăng

hạng chức danh nghề nghiệp, đảm bảo việc thi, xét thăng hạng Chức danh nghề nghiệp.

- + Tổng số GV đang tham gia nâng chuẩn về trình độ đào tạo: 01 đồng chí (Đồng chí Lò Thị Lan)

- + Tổng số CB-GV có chứng chỉ chức danh nghề nghiệp: 19/19 đồng chí

- Tổ chức xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt chuyên đề của trường, của tổ cho cả năm học và theo từng tháng bám sát vào các văn bản chỉ đạo của Sở, của Phòng. Yêu cầu 100% CBGV xây dựng kế hoạch và tự học BDTX theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Đánh giá kết quả BDTX của CBGV đảm bảo đúng quy trình (19/19 CBGV tham gia đầy đủ chương trình BDTX theo quy định).

- + Thường xuyên cập nhật và nghiên cứu các văn bản hướng dẫn của các cấp để hoàn thiện phần mềm cơ sở dữ liệu về đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý của nhà trường theo đúng quy định.

- + Tổng số CBGV được kiểm tra đánh giá chất lượng BDTX năm học 2024 - 2025 là 19/19 đ/c. Tổng số CBGV hoàn thành chương trình BDTX là 19/19 đ/c đạt 100% (Trong đó: CBQL là 03 đ/c; Giáo viên 16 đ/c).

- + Đánh giá xếp loại viên chức: HTXSNV: 4/22 đ/c đạt 18%; HTTNV: 18/22 đ/c đạt 82%; HTNV: 0 đ/c chiếm 0%

- + Đánh giá chuẩn Nghề nghiệp GVMN: Tốt 12/16 GV đạt 75 %; Khá: 4/16 chiếm 25%; Trung bình: 0/16 đ/c chiếm 0%

- + Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng: Tốt: 01 đ/c đạt 100 %.

- + Đánh giá chuẩn Phó hiệu trưởng: Tốt: 02 đ/c đạt 100%.

- + Đánh giá thi đua cuối năm: CSTĐ: 05/22 đ/c đạt 22.7%; LĐTT: 22/22 đ/c đạt 100%; HTNV: 0/22 đ/c chiếm 0%; UBND TP tặng giấy khen: 04/22 đồng chí đạt 18%

- Chất lượng giáo viên

- + Giáo viên dạy giỏi: 12/16 đ/c đạt 75%

- + Giáo viên dạy khá: 4/16 đ/c đạt 25%

- Chất lượng hồ sơ giáo án giáo viên

- + Xếp loại tốt: 12/16 đ/c đạt 75%

- + Xếp loại khá: 4/16 đ/c đạt 25%

- Chất lượng hội thi của cô:

Giáo viên dạy giỏi các cấp: Tổng số 12/16 đ/c đạt 75% trong đó :

Giỏi cấp thành phố: 5/16 đạt 31,3%

Giỏi cấp trường: 7/16 đ/c đạt 43,75 %.

Giáo viên xếp loại khá: 4/16 đ/c chiếm 25%

- Số CBQL-GV-NV được tập huấn về tư vấn dinh dưỡng, tâm lý trẻ em (Lồng ghép qua các đợt bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn): 22/22 đ/c đạt 100% (Trong đó: CBQL là 03 đ/c; GV là 16 đ/c; nhân viên là 03 đ/c).

+ Số giáo viên được kiểm tra toàn diện 06 giáo viên: Trong đó: Tốt: 2; khá: 4; Trung bình: ; Yếu: 0.

+ Số giáo viên được kiểm tra chuyên đề: 06 chuyên đề, Trong đó: Tốt: 6 đồng chí; khá: 0 đồng chí; Trung bình: 0 đồng chí; Yếu: 0 đồng chí.

Năm học 2024 - 2025 nhà trường có 02 giáo viên đang học nâng chuẩn đại học.

7.2. Thực hiện các kế hoạch, đề án

Nhà trường xác định rõ các mục tiêu đề án và lập kế hoạch, xác định các công việc cần thực hiện trong đề án và phân công cho các thành viên trong trường cùng thực hiện. Đến thời điểm hiện tại các kế hoạch, đề án của nhà trường thực hiện đúng tiến độ.

7.3. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

- Nhà trường triển khai thực hiện nghiêm túc Nghị định 86/NĐ-CP ngày 6/6/2018 của Thủ tướng Chính phủ về hợp tác đầu tư nước ngoài trong lĩnh vực GDMN; Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 04/6/2019 của Chính phủ về tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2019 - 2025

+ Tập thể nhà trường được UBND thành phố Điện Biên Phủ tặng giấy khen có thành tích tiêu biểu trong tổ chức và triển khai thực hiện Lễ hội Hoa Anh Đào - Điện Biên Phủ năm 2025 tại Quyết định số 310/QĐ-UBND ngày 13/3/2025 của UBND thành phố Điện Biên Phủ

+ Tập thể nhà trường được UBND thành phố Điện Biên Phủ tặng giấy khen có nhiều thành tích tiêu biểu trong tổ chức các hoạt động hưởng ứng Lễ hội Hoa Ban năm 2025 tại Quyết định số 477/QĐ-UBND ngày 28/3/2025 của UBND thành phố Điện Biên Phủ

+ Tập thể nhà trường được Phòng GD&ĐT thành phố Điện Biên Phủ tặng thưởng các gian hàng đạt giải cao tham gia hưởng ứng Lễ Hội Hoa Ban năm

2025 tại Quyết định số 65/QĐ-PGDĐT ngày 08/5/2025 của Phòng GD&ĐT thành phố Điện Biên Phủ

- Năm học 2024 - 2025 công tác xã hội hóa giáo dục được nhà trường triển khai và thực hiện tốt, huy động các tổ chức xã hội, cá nhân tăng nguồn lực cho giáo dục mầm non với tổng kinh phí là: 152.500.000 đồng cụ thể như:

+ Tháng 07/2024: Phòng GD&ĐT Huyện Mê Linh Hà Nội trao tặng 12 kiện mì tôm Hảo Hảo, 10 hộp bút màu Milk+Yogu, 06 hộp bút màu 150CT, 06 hộp bút sáp màu 24 cây, 02 cái cốc, ước tính giá trị khoảng 3.230.000đ

+ Tháng 08/2024: Chùa Hồi Long trao tặng 20 kiện mì tôm Kokomi, Nước rửa bát với tổng giá trị 1.800.000đ

+ Tháng 09/2024: Đoàn thanh niên Trại giam Nà Tấu trao tặng 1 thùng bánh kẹo tổng giá trị 500.000đ

+ Tháng 09/2024: Nhóm trái tim nhân ái Hà Nội trao tặng Áo khoác, Dép, chăn bông, gối, khăn mặt, xô nhựa, chậu nhựa, thớt gỗ, dầu ăn, bột canh, đường, lạc nhân, mì tôm, giấy A4, bút sáp màu, gấu bông, kẹo tổng giá trị 38.920.000đ

+ Tháng 09/2024: Đoàn Thiện nguyện Phòng tài chính TP Điện Biên Phủ trao tặng bánh trung thu, Sữa, Bánh kẹo thập cẩm, trứng tổng giá trị 6.750.000đ

+ Tháng 09/2024: Công ty TNHH Nhật Quang Minh Tỉnh Điện Biên trao tặng 133 cái áo tổng giá trị 49.400.000đ

+ Tháng 09/2024: Báo giáo dục thời đại trao tặng 100kg gạo, 600 gói mì tôm tổng giá trị 4.500.000đ

+ Tháng 10/2024: Nhóm thiện Nguyễn Minh Anh - Bình Phước trao tặng 65 suất bánh kẹo, 65 chăn bông, 65 cái gối, 650kg gạo, 130 chai dầu ăn, 130 chai nước mắm, 130 gói đường; 130 gói muối tổng giá trị 49.400.000đ

+ Tháng 02/2025: Hội Phụ nữ phòng Tham mưu Công an TP Hồ Chí Minh trao tặng bánh kẹo, tiền lì xì cho học sinh tổng giá trị 7.650.000đ

+ Tháng 02/2025: Quỹ nuôi em trao tặng 81 cái ấm cho 81 học sinh khó khăn tổng giá trị 8.100.000đ

+ Tháng 05/2024: Ban truyền thông tổng công ty hàng không Việt Nam hỗ trợ tu sửa nhà vệ sinh điểm trường Trung Tâm tổng giá trị: 19.000.000đ

- Năm học 2024 - 2025: Nhà trường đã vận động phối hợp với phụ huynh các lớp huy động ngày công lao động để cải tạo cảnh quan môi trường khoảng 352 ngày công, ước tính giá trị khoảng 35.200.000đ;

- Năm học 2024 - 2025: Chương trình Dự án “Quỹ Nuôi em” hỗ trợ cho 30 cháu nhà trẻ và 98 trẻ mẫu giáo có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn là: 6.800đ/bữa /trẻ (Tính đến thời điểm tháng 5/2025 nhà trường đã nhận được là: 163.259.200đ (Trong đó: Kỳ I: 74.723.200 đồng. Kỳ II: 88.536.000 đồng).

- Năm học 2024 - 2025 tập thể nhà trường Đăng ký mô hình, điển hình tiên tiến thực hiện phong trào “Cả nước chung tay vì người nghèo, không để ai bị bỏ lại phía sau” với mô hình "Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên nhận đỡ đầu một học sinh có nguy cơ bỏ học vì hoàn cảnh gia đình”, kết quả thực hiện mô hình trong năm học 2024-2025 như sau:

+ Hỗ trợ mua quà cho trẻ có hoàn cảnh khó khăn: 10 trẻ (Tháng 01/2025), tổng giá trị khoảng: 1.000.000đ.

+ Hỗ trợ GV có hoàn cảnh khó khăn: 2 đ/c giáo viên (Tháng 01/2025), tổng giá trị khoảng: 1.000.000đ.

+ Trong dịp tết nguyên đán năm ất ty CBGVNV trong nhà trường đã chung tay ủng hộ 99 chiếc áo ấm, 26 cái chăn cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn ước tính giá trị khoảng 15.800.000đ.

7.4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin

- Làm tốt công tác cải cách hành chính, ứng dụng CNTT trong quản lý và CS-GD trẻ, lưu trữ và sử dụng hồ sơ chuyên môn hiệu quả

- Tổ chức triển khai rà soát, hoàn thiện cập nhật dữ liệu trẻ em, đội ngũ trên phần mềm CSDL quốc gia, phần mềm PCGD theo đúng thời gian quy định

- Sử dụng có hiệu quả việc đưa ứng dụng CNTT vào phục vụ công tác quản lý trường học, quản lý công tác bán trú và xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường như sử dụng cổng thông tin điện tử của ngành, kênh thông tin riêng của trường... nhằm nâng cao năng suất chất lượng công việc và giảm tải việc lưu trữ bản cứng trong đơn vị và các bộ phận.

+ 100% CB, GV, NV biết ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý , chỉ đạo, điều hành; khai thác

+ 100% GV biết thiết kế và thực hiện giáo án điện tử.

+ Tổng số CB-GV-NV có chứng chỉ tin học cơ bản là 21/22 đ/c đạt 95,5% (01 nhân viên bảo vệ không có chứng chỉ tin học chiếm 4.8%)

+ Ngoài ra nhà trường còn chỉ đạo giáo viên tại các lớp xây dựng nội dung hướng dẫn trẻ học tại nhà phù hợp với đặc điểm phát triển của từng trẻ, chuyển đến tận tay phụ huynh để phụ huynh phối hợp với nhà trường tổ chức giáo dục trẻ tại nhà đạt hiệu quả cao nhất.

7.5. Công tác truyền thông

- Luôn tuyên truyền tới toàn thể CB, GV, NV trong nhà trường về tư tưởng chính trị và chấp hành đường lối của Đảng, pháp luật của nhà nước. Tập thể nhà trường luôn đoàn kết hoàn thành tốt các nhiệm vụ

- Chú trọng công tác giáo dục kỹ năng sống cho trẻ thông qua các hoạt động buổi chiều và lồng ghép vào các hoạt động trong ngày của trẻ. Dạy trẻ những kỹ năng cần thiết và phù hợp với độ tuổi của trẻ như rửa tay, rửa mặt, đi tã, mặc áo....

- Tổ chức tuyên truyền tới các ban, ngành, đoàn thể, phụ huynh học sinh tầm quan trọng của bậc học GDMN, từ đó giúp cộng đồng có cái nhìn sâu hơn, chia sẻ và hợp tác với nhà trường trong công tác CS-GD trẻ, góp phần chung tay xây dựng nhà trường phát triển hơn nữa

+ Các hình thức truyền thông: Thông qua góc tuyên truyền tại trung tâm và 02 điểm trường, thông qua các hội thi của cô và trẻ, treo băng zôn, khẩu hiệu, truyền thông qua các phương tiện như loa, tư vấn trực tiếp.....

+ Nhà trường tổ chức điểm thành công “Ngày hội sách” với chủ đề “Cùng bé khám phá thế giới diệu kỳ của sách” do Quỹ nhi đồng Liên hợp quốc phối hợp với Viện Khoa học Giáo dục Việt Nam và Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên chủ trì với mục đích là nhằm tôn vinh giá trị của sách, khơi dậy niềm đam mê đọc sách trong cộng đồng, đặc biệt là trong các em học sinh – Những chủ nhân tương lai của đất nước. "Ngày Hội Sách" với chủ đề: “*Cùng bé Khám Phá Thế Giới Diệu Kỳ Của Sách*”. Đây là dịp để CBGVNV, phụ huynh học sinh cùng nhau giao lưu, chia sẻ những cuốn sách hay, những câu chuyện truyền cảm hứng, đồng thời tạo nên 1 không gian văn hóa đọc ý nghĩa, gần gũi và đầy sáng tạo. Trong chương trình nhà trường đã tổ giới thiệu dự án “Thư viện số miễn phí cho trẻ em Việt Nam” và được đông đảo phụ huynh hưởng ứng nhiệt tình

Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ thông qua bảng tin tuyên truyền của trường, lớp, qua trang mạng xã hội (trang fanpage, zalo nhóm lớp), thông qua website trường:

Nà Tấu, ngày 30 tháng 05 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG



Nguyen Chi Linh