

Số: 137 /KH-MNTC

Nà Tấu, ngày 09 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN CÔNG TÁC NUÔI DƯỠNG**  
**CHĂM SÓC GIÁO DỤC TRẺ NĂM HỌC 2024 – 2025**

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ Quyết định số 1392/QĐ-UBND ngày 07/8/2024 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Văn bản số 2380/UBND-GDĐT, ngày 13/8/2024 của UBND thành phố Điện Biên Phủ về việc triển khai thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Điện Biên Phủ;

Căn cứ Kế hoạch số 2511/QĐ-UBND ngày 04/9/2024 của UBND thành phố Điện Biên Phủ về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển giáo dục và đào tạo năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 539/QĐ-PGDĐT ngày 20/04/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ về việc giao chỉ tiêu và tổ chức thực hiện kế hoạch phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo năm 2024;

Căn cứ Công văn số 1189/PGDĐT-GDMN ngày 19/8/2024 của Phòng Giáo dục về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 đối với giáo dục mầm non;

Căn cứ Kế hoạch số 1310/KH-PGDĐT ngày 06 tháng 9 năm 2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025;

## **I. ĐẶC ĐIỂM CHUNG**

### **1. Thuận lợi và khó khăn**

#### **1.1. Thuận lợi**

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy- HĐND - UBND xã Nà Tấu, sự chỉ đạo trực tiếp sát sao của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ, sự ủng hộ nhiệt tình, sự phối kết hợp chặt chẽ, hiệu quả của các cơ quan ban ngành, các tổ chức đoàn thể xã hội, và nhân dân các dân tộc đồng trên địa bàn xã đã tạo nên sức mạnh tổng hợp để trường Mầm non Tà Cáng xã Nà Tấu phát triển toàn diện, vững chắc.

Nhà trường có đội ngũ cán bộ giáo viên, công nhân viên có năng lực phẩm chất tốt, luôn duy trì tốt khối đoàn kết, thống nhất, chấp hành nghiêm chỉnh các chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước, yên tâm công tác, có ý thức tổ chức kỷ luật và trách nhiệm cao, không ngừng học tập để nâng cao trình độ, đáp ứng với yêu cầu nhiệm vụ trong thời kỳ đổi mới.

CSVC và trang thiết bị trường học tiếp tục được quan tâm đầu tư, nâng cấp; đáp ứng nhu cầu dạy và học cũng như trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 và kiểm định chất lượng mức độ 2.

## **1.2. Khó khăn**

Đội ngũ giáo viên tuổi đời, tuổi nghề còn trẻ, con nhỏ nên ảnh hưởng việc tập trung đầu tư cho chuyên môn.

Điểm trường xa trung tâm, nhiều hộ gia đình còn làm nhà xa trên khe nước, nương dẫy, giao thông đi lại không thuận tiện nhất là vào mùa mưa do vậy ảnh hưởng tới việc duy trì số lượng trẻ ra lớp như điểm trường Hua Rôm.

Công tác XHHGD do trình độ dân trí mặt bằng chung của nhân dân còn thấp, đời sống của nhân dân còn gặp nhiều khó khăn do đó việc huy động trẻ ra lớp và các khoản vận động ở mức thấp và chậm.

Nhận thức của trẻ mới ra lớp còn chậm, không đồng đều do 97 % trở lên trẻ là con em dân tộc thiểu số, vốn tiếng phổ thông còn quá ít. Một số hộ gia đình còn nặng phong tục tập quán chưa quan tâm tới việc đưa trẻ tới trường.

Trẻ trên địa bàn ra lớp nhiều hộ đã ra khỏi vùng đặc biệt khó khăn trẻ không còn được hưởng chế độ ăn trưa nên ảnh hưởng rất nhiều đến công tác huy động trẻ ra lớp, công tác xã hội hóa giáo dục, đặc biệt là ở điểm trường Hua Rôm với 100% trẻ là người dân tộc H.mông.

## **2. Quy mô giáo dục**

Quy mô trường lớp ngày càng phát triển, Năm học 2023-2024 trường có 03 điểm trường (01 điểm trường trung tâm, 02 điểm lẻ)

- Tổng số nhóm lớp: 10 nhóm lớp (Nhà trẻ 02 lớp; Mẫu giáo bé: 03 lớp; Mẫu giáo nhỡ: 03 lớp; Mẫu giáo lớn 02 lớp. (Tăng 01 lớp so với năm học trước).

- Tổng số lớp mẫu giáo 5 tuổi: 02 lớp (Không tăng giảm so với năm học trước)

- Tổng số học sinh toàn trường: 178 trẻ (trong đó: 31 trẻ nhà trẻ và 147 trẻ mẫu giáo), (Giảm 16 trẻ so với năm học trước do tỷ lệ sinh từ nhiên giảm)

- Tỷ lệ huy động trẻ mầm non (số trẻ 0-5 tuổi/dân số 0-5 tuổi) là 186/214 trẻ đạt 87% (Tăng 3,6 % So với kế hoạch giao do làm tốt công tác huy động và tỷ lệ sinh tự nhiên tăng)

+ Trong đó: Tỷ lệ huy động trẻ từ 03 tháng tuổi đến 36 tháng tuổi là 35/63 trẻ đạt 55.5% (Tăng 5.5% so với kế hoạch giao do tỷ lệ sinh tăng và nhà trường làm tốt công tác huy động)

+ Tỷ lệ huy động trẻ 3-5 tuổi là : 151/151 trẻ đạt 100% đảm bảo chỉ tiêu giao (Tăng 03 học sinh so với năm học trước, nhà trường làm tốt công tác huy động )

+ Huy động trẻ 5 tuổi ra lớp: 51/51 trẻ đạt 100% đảm bảo chỉ tiêu giao (Không tăng, không giảm so với cùng kỳ năm học trước)

### **3. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên**

- Đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

+ Tổng số CBQL, GV, NV: 21 đồng chí (Trong đó: CBQL là 03 đ/c; Giáo viên là 15 đ/c; Nhân viên là 03 đ/c)

+ Tổng số CBQL, GV, NV trong biên chế: 20/21 đ/c (trong đó: CBQL là 03 đ/c; Giáo viên là 15 đ/c; Nhân viên là 02 đ/c và 01 đ/c bảo vệ theo hợp đồng 68)

+ Tỷ lệ giáo viên/lớp: 1.5 giáo viên/lớp (Trong đó: GV nhà trẻ là 2 giáo viên/lớp; Giáo viên mẫu giáo là 1.4 giáo viên/lớp; Riêng GV dạy lớp 5 tuổi là 1.5 giáo viên/lớp)

- Chất lượng giáo viên

+ Giáo viên dạy giỏi: 13/15 đ/c đạt 86,6% (trong đó: Giỏi cấp thành phố: 5/15 đạt 33,3%; Giỏi cấp trường: 8/15 đ/c đạt 53,3 %.)

+ Giáo viên dạy khá: 2/15 đ/c đạt 13,4%

### **4. Cơ sở vật chất**

Hệ thống cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy và học tiếp tục được đầu tư, nâng cấp, đáp ứng nhu cầu dạy và học.

+ Tổng số phòng học: 10 phòng (Trong đó: Kiên cố là 7 phòng, bán kiên cố 3 phòng)

+ Tổng số bếp ăn: 01 bếp (Bán kiên cố)

+ Tổng số công trình vệ sinh: 04 công trình (trong đó: Kiên cố là 0 công trình, bán kiên cố là 04 công trình)

+ Tổng số điểm trường có nhà vệ sinh hợp vệ sinh: 03 điểm trường

+ Tổng số công trình nước sạch: 03 công trình

+ Tổng số điểm trường có nguồn nước sử dụng hợp vệ sinh: 03 điểm trường

+ Tổng số nhà kho: 01 nhà kho (Bán kiên cố)

+ Tổng số hàng rào: 03 hệ thống hàng rào (B40)

+ Số phòng học chức năng: 02 phòng (Giáo dục thể chất, GD nghệ thuật tất cả đều bán kiên cố)

+ Số phòng y tế: 01 phòng (Kiên cố)

+ Số phòng bảo vệ: 01 phòng (Bán kiên cố)

+ Số phòng hành chính quản trị: 01 phòng (Bán kiên cố)

+ Số phòng Hội đồng trường: 01 phòng (Bán kiên cố)

+ Số phòng BGH: 03 phòng (Bán kiên cố)

+ Số phòng nhân viên: 01 phòng (Bán kiên cố)

+ Số phòng thư viện: 01 phòng (Bán kiên cố)

- Trong năm nhà trường đã xây dựng được một phòng thư viện thân thiện và được công nhận thư viện đạt tiêu chuẩn Mức độ I. Nhà trường học đã thực hiện rà soát, đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; lập danh mục, xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị dạy học còn thiếu; ưu tiên cho các khối lớp trẻ 5 tuổi.

Nhà trường đã thẩm định, rà soát danh mục số lượng thiết bị mua sắm đảm bảo theo định mức, có trong các danh mục thiết bị tối thiểu Bộ, Sở GDĐT quy định; đảm bảo tiêu chuẩn, thông số kỹ thuật cụ thể, rõ ràng; mua sắm bám sát yêu cầu mục tiêu, nhiệm vụ phục vụ chương trình GDMN, phổ cập giáo dục, kiểm định chất lượng, xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia...và tình hình thực tế của đơn vị. Triển khai nghiêm túc, kịp thời các văn bản chỉ đạo của Bộ, Sở GDĐT, Phòng GD&ĐT về lựa chọn sách giáo khoa, sử dụng tài liệu giáo dục địa phương. Hiện tại nhà trường đang tiếp tục rà soát, khẩn trương triển khai mua sắm bổ sung trang thiết bị dạy học chuẩn bị cho năm học mới 2024-2025, đặc biệt là thiết bị dạy học, đồ dùng đồ chơi các lớp

## **II. NHỮNG THÀNH TÍCH ĐÃ ĐẠT ĐƯỢC NĂM HỌC 2023-2024**

Năm học 2023-2024, Nhà trường đã chủ động linh hoạt điều chỉnh kế hoạch dạy học; xây dựng kế hoạch chỉ đạo tổ chức các hoạt động giáo dục, kế hoạch giáo dục nhà trường đảm bảo các mục tiêu của năm học, tích hợp lồng ghép nội dung phát triển toàn diện Giáo dục và Đào tạo gắn với bảo tồn, phát huy bản sắc văn hóa các dân tộc. Tổ chức thực hiện theo chương trình giáo dục theo kế hoạch xây dựng. Nhiều nhiệm vụ được điều chỉnh, bổ sung trong năm học như: Tham gia Lễ hội Hoa Anh Đào; tham gia các hoạt động kỷ niệm 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ (7/5/1954-7/5/2024); tham gia tôn tạo, chỉnh trang đường hoa 7/5. Tập thể Cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên trong nhà trường đã nỗ lực, cố gắng khắc phục khó khăn, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2023-2024.

### **1. Chất lượng nuôi dưỡng chăm sóc**

- Nhà trường tổ chức quán triệt, tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của CBGVNV và phụ huynh học sinh trong toàn trường về công tác đảm bảo an toàn cho trẻ

- Tổ chức thành công và có hiệu quả việc xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ theo thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ GD&ĐT quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ,

- Thực hiện nghiêm túc chuyên đề Đẩy mạnh phòng chống bạo hành trẻ em trong các cơ sở GDMN

- Thực hiện nghiêm túc đầy đủ, kịp thời chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mẫu giáo theo quy định tại Nghị định số 105/2020/NĐ-CP của Chính phủ quy định chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo và chính sách đối với giáo viên mầm non. Tiếp tục vận động sự ủng hộ của chương trình “Quỹ nuôi em” hỗ trợ ăn trưa cho trẻ 2 tuổi và 02 trẻ mẫu giáo không được hỗ trợ của nhà nước.

- Xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng theo mùa, công khai thực đơn ăn hàng ngày của trẻ, thường xuyên thay đổi món ăn cho trẻ. Quản lý tốt bữa ăn của trẻ hạn chế ăn thực phẩm đông lạnh, thực phẩm chế biến sẵn và có chất bảo quản. Thường xuyên lưu mẫu thức ăn để phục vụ cho quá trình điều tra nếu xảy ra ngộ độc thực phẩm. Hợp đồng thực phẩm có cam kết đảm bảo an toàn tuyệt đối. Không để xảy ra hiện tượng ngộ độc thực phẩm và dịch bệnh trong nhà trường.

- 178/178 trẻ đạt 100% trẻ ăn bán trú tại trường, đảm bảo về khẩu phần ăn và chế độ dinh dưỡng cần cung cấp cho trẻ (Trong đó: Nhà trẻ 31/31 trẻ; Mẫu giáo 147/147 trẻ; riêng trẻ 5 tuổi 55/55 trẻ)

- Nhà trường làm tốt công tác phối kết hợp với phụ huynh tổ chức nấu ăn cho trẻ ở các lớp tại trường. Tổng số bếp ăn tập thể là 01 bếp

+ 10/10 lớp ăn bán trú đạt 100%

- Thường xuyên theo dõi trẻ thông qua biểu đồ tăng trưởng và cân đo trẻ định kỳ tháng 8, tháng 11, tháng 2 và tháng 5 (Đối với trẻ suy dinh dưỡng cân đo trẻ 1 tháng/1 lần). Từ đó có kế hoạch chăm sóc sức khỏe trẻ hợp lý.

- Thường xuyên giáo dục trẻ biết chăm sóc vệ sinh cá nhân và vệ sinh nơi công cộng. Thực hiện nghiêm túc chế độ sinh hoạt trong ngày, cho trẻ ngủ đúng giờ, ngủ đủ giấc, giáo viên thường xuyên quan tâm đến trẻ: cho trẻ mặc trang phục phù hợp với thời tiết, đảm bảo thoáng mát về mùa hè, ấm áp về mùa đông. Thường xuyên bổ sung mới số lượng thuốc vào các tủ thuốc ở trung tâm và các điểm trường.

- Chất lượng chăm sóc trẻ

+ Tổng số trẻ được theo dõi sức khỏe trên biểu đồ: 178/178 trẻ, đạt 100%.

+ Cân nặng: Kênh bình thường: 175/178 trẻ, đạt 98.3%; Suy dinh dưỡng thể nhẹ cân: 03/178 trẻ, chiếm 1.7 %; Suy dinh dưỡng thể nhẹ cân mức độ nặng: 0 trẻ, chiếm 0%

+ Chiều cao: Kênh bình thường: 175/178 trẻ, đạt 98.3%; Suy dinh dưỡng thể thấp còi: 03/178 trẻ, chiếm 1.7 %; Suy dinh dưỡng thể thấp còi mức độ nặng: 0 trẻ, chiếm 0%

+ Cân nặng theo chiều dài/chiều cao: Bình thường: 178/178 trẻ, đạt 100%; SDD thể gầy còm: 0/178 trẻ, chiếm 0 %; SDD thể gầy còm mức độ nặng: 0 trẻ, chiếm 0%

+ BMI: Bình thường: 55/55 trẻ, đạt 100%; SDD thể gầy còm: 0/55 trẻ, chiếm 0%; SDD thể gầy còm mức độ nặng: 0 trẻ, chiếm 0%

- Thừa cân: 0 trẻ, chiếm 0%; Béo phì: 0 trẻ, chiếm 0%

- 99,4% trẻ đạt bé chăm                      - 100% trẻ đạt bé khỏe - bé ngoan

- 100% trẻ đạt bé sạch                      - 100% trẻ đạt bé an toàn

## **2. Chất lượng giáo dục**

- Tổ chức tăng cường các điều kiện để nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN, nhà trường tổ chức xây dựng và phát triển chương trình nhà trường phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương

- Nhà trường tổ chức thực hiện phát triển Chương trình và đánh giá trẻ theo Chương trình GDMN; Lựa chọn lồng ghép tích hợp nội dung " Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM" một cách phù hợp, tăng cường các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng CS-GD trẻ. Tổ chức kiểm tra đánh giá trẻ khách quan, công bằng theo chương trình GDMN. Tổng số trẻ được kiểm tra theo chương trình giáo dục mầm non thông qua các lĩnh vực phát triển phù hợp với độ tuổi: 178/178 trẻ đạt 100%

Tổng số trẻ mẫu giáo được đánh giá theo các mục tiêu phù hợp với độ tuổi là: 147/147 trẻ ( Trong đó: 144/147 trẻ đạt các mục tiêu phù hợp với độ tuổi đạt 98%; 55/55 trẻ 5 tuổi đạt các mục tiêu cuối độ tuổi đạt 100%)

Tổng số trẻ nhà trẻ được đánh giá tròn tháng theo quy định: 31/31 trẻ đạt 100%

- Nhà trường làm tốt công tác tăng cường các điều kiện để triển khai thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm”, tạo mọi điều kiện cho trẻ được tích cực khám phá, trải nghiệm, sáng tạo.

- Năm học 2023 – 2024 nhà trường tiếp tục thực hiện chuyên đề "Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non, học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số" ” và đã đạt được hiệu quả thành công nhất định. Nhà trường đã tổ chức triển khai, thực hiện nghiêm túc có hiệu quả tổ chức dạy các tiết chuyên biệt, lồng ghép TCTV vào tất cả các hoạt động trong ngày của trẻ một cách linh hoạt, sáng tạo chủ động từ đó khả năng nói thành thạo tiếng việt của trẻ được nâng cao, chuyên đề "Lớp học hạnh phúc theo

quan điểm lấy trẻ làm trung tâm"; tiếp tục thực hiện chuyên đề giáo dục an toàn giao thông cho trẻ theo kế hoạch của chương trình "Tôi yêu Việt Nam"

+ Hội thi BKBN cấp trường : 178/178 trẻ tham gia và 178/178 được công nhận BKBN cấp trường ; Trong đó 140/178 trẻ đạt giải chiếm 78,7% bao gồm: 20 giải nhất; 30 giải nhì; 40 giải ba; 50 giải KK.

+ Giao lưu “Bé với ngày hội văn hóa dân tộc năm học 2023-2024” cấp cụm: tham gia 04 nội dung và đạt 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba.

### **3. Công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia**

Công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia được quan tâm đẩy mạnh, Tháng 7/2024 Trường được sở GD&ĐT ra quyết định số 1281/QĐ-UBND ngày 12/7/2024 Quyết định về việc công nhận và cấp bằng công nhận cho các trường mầm non, trường phổ thông đạt chuẩn quốc gia; Quyết định số 960/QĐ-SGDĐT ngày 12/7/2024 Quyết định về việc công nhận và cấp giấy chứng nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục các trường mầm non, trường phổ thông năm học 2023-2024

### **4. Thi đua khen thưởng**

Năm học 2023-2024 nhà trường được công nhận danh hiệu tập thể lao động tiên tiến, 15 cá nhân được công nhận danh hiệu lao động tiên tiến, 05 cá nhân được công nhận danh hiệu chiến sỹ thi đua; tập thể được UBND thành phố tặng giấy khen, 05 cá nhân được UBND thành phố tặng giấy khen; UBND thành phố tặng Bằng khen cho tập thể nhà trường có thành tích xuất sắc trong các hoạt động Kỷ niệm 70 năm chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5/1954 - 07/5/2024)

## **III: CHỈ TIÊU CỤ THỂ**

### **1. Các danh hiệu thi đua**

#### **1.1. Tập thể**

- Nhà trường: Phấn đấu hoàn thành xuất sắc các tiêu chí thi đua, phấn đấu đạt danh hiệu tập thể lao động xuất sắc đề nghị UBND tỉnh tặng Bằng khen.

- Các tổ chuyên môn: phấn đấu 3/3 tổ đạt tổ lao động xuất sắc

- Các nhóm lớp: 9/9 nhóm lớp đạt lớp tiên tiến và tiên tiến xuất sắc đề nghị nhà trường tặng giấy khen.

#### **1.2. Cá nhân**

- Danh hiệu lao động tiên tiến: 22/22 người đạt tỷ lệ 100%; Nữ 20/22 người đạt 91%; Nữ DT: 16/20 đạt 80%.

- Trong năm học không có CBGDNV vi phạm đạo đức nhà giáo, không vi phạm chính sách, pháp luật của nhà nước. Nhà trường không có đơn thư khiếu nại tố cáo.

- Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở: 06 đồng chí
- Giấy khen của UBND thành phố: 04 đồng chí
- UBND tỉnh tặng bằng khen: 01 cá nhân

=> Tổng đăng ký CSTĐ, và khen cao các cấp đạt: 10/22 đạt 45,5%

## **2. Chỉ tiêu quy hoạch, phát triển mạng lưới trường lớp, học sinh**

Tiếp tục thực hiện rà soát, sắp xếp quy mô mạng lưới trường lớp, đảm bảo nguyên tắc thuận lợi cho các hoạt động giáo dục của trẻ gắn với các điều kiện bảo đảm chất lượng, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục mầm non. Rà soát, tổ chức nâng cao chất lượng giáo dục và đáp ứng nhu cầu học tập và vui chơi của trẻ. Sắp xếp điều chỉnh quy mô lớp học, tăng số học sinh/lớp ở khối lớp đảm bảo chỉ tiêu giao và phù hợp thực tế.

- Chỉ tiêu huy động trẻ trong độ tuổi trên địa bàn ra lớp: 155/178 trẻ đạt 87,1%.

Trong đó:

- + Trẻ từ 3-36 tháng tuổi: 27/46 trẻ đạt 58,7%
- + Trẻ 3-5 tuổi: 128/128 trẻ đạt 100%
- + Trẻ 5 tuổi: 45/45 trẻ đạt 100%

- Chỉ tiêu nhóm lớp được giao: 09 nhóm lớp với 155 trẻ (trong đó: Nhà trẻ 02 nhóm lớp với 27 trẻ, mẫu giáo 07 nhóm lớp với 128 trẻ, riêng mẫu giáo 5 tuổi là 02 nhóm lớp với 45 trẻ)

*- Chỉ tiêu huy động đến thời điểm hiện tại cụ thể của từng khối lớp:*

- + Khối Nhà trẻ: 02 lớp với 27 học sinh, Số trẻ ăn bán trú tại trường là 27 trẻ
- + Khối Mẫu giáo bé: 03 nhóm lớp với 35 trẻ, Số trẻ ăn bán trú tại trường là 35 trẻ
- + Khối Mẫu giáo nhỡ: 02 nhóm lớp với 48 trẻ, Số trẻ ăn bán trú tại trường là 48 trẻ
- + Khối Mẫu giáo lớn: 02 nhóm lớp với 45 trẻ, Số trẻ ăn bán trú tại trường là 45 trẻ

- Duy trì tốt số lượng trẻ đi học chuyên cần giao động từ 98% trở lên, riêng tỷ lệ chuyên cần trẻ 5 tuổi đạt 100%

### **\* Cơ sở vật chất**

- Chỉ đạo 09/09 lớp trang trí môi trường lớp học theo hướng mở và theo hướng lấy trẻ làm trung tâm, lớp học hạnh phúc, thân thiện. Lớp 5 tuổi trang trí làm nổi bật môi trường chữ cái; các lớp mẫu giáo tăng cường tăng cường tiếng việt cho trẻ

+ Tạo môi trường lớp học hạnh phúc, sáng tạo. Xây vườn rau, vườn cây cho trẻ được hoạt động trải nghiệm. Trồng toàn bộ hệ thống chậu hoa, cây cảnh tạo cảnh quan môi trường xanh, sạch, đẹp, thân thiện.



- Sửa chữa toàn bộ hệ thống đường nước đã bị hỏng và rò rỉ, hệ thống điện và các thiết bị điện bị hỏng. Sửa chữa chống thấm toàn bộ hệ thống mái, cột tường bị ngấm. Tu sửa toàn bộ hệ thống thiết bị điện nước, công trình vệ sinh của các lớp theo tờ trình đề nghị báo hỏng của các lớp.

+ Sơn sửa lại toàn bộ hệ thống đồ chơi ngoài trời đã xuống màu và xuống cấp không còn đảm bảo mỹ quan, độ an toàn. Tu sửa bàn, ghế, dát giường đảm bảo cho việc tổ chức để trẻ học tập và ăn ngủ tại trường.

+ Bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị đồng dùng, đồ chơi ngoài trời và cho các nhóm lớp. (đảm bảo an toàn cho trẻ).

+ Bổ sung thêm sách và thiết bị cho phòng thư viện của bé.

+ Bổ sung các trang thiết bị nhà bếp đảm bảo đủ và an toàn.

### **3. Chỉ tiêu nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ**

#### **3.1. Chỉ tiêu về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc**

- 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần

- 100% trẻ ăn bán trú tại trường và đều được đảm bảo an toàn tuyệt đối; được cân đo và theo dõi bằng biểu đồ tăng trưởng và được khám sức khỏe định kỳ 1 năm 2 lần; được rửa tay bằng xà phòng dưới vòi nước (nước ấm về mùa đông); 100% trẻ được uống nước đầy đủ; mùa đông trẻ được uống nước ấm, súc miệng bằng nước muối loãng sau khi ăn.

100% trẻ có đủ đồ dùng vệ sinh cá nhân và được ký hiệu riêng cho từng trẻ như: Khăn, ca, cốc.

- Chất lượng nuôi dưỡng phần đầu đạt các chỉ tiêu: trẻ có cân nặng bình thường đạt 98% trở lên; tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân chiếm dưới 2%; trẻ có chiều cao bình thường đạt 98% trở lên; trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi chiếm dưới 2%.

- Tỷ lệ tham gia Hội thi Bé khỏe – Bé ngoan phần đầu đạt 80% trở lên; tỷ lệ bé chăm đạt 98% trở lên; tỷ lệ bé ngoan đạt 100%; tỷ lệ bé sạch 100%.

#### **3.2. Chỉ tiêu về chất lượng giáo dục**

- 100% các lớp nhà trẻ, mẫu giáo bé thực hiện nghiêm túc chương trình giáo dục nhà trường.

- 100% các nhóm lớp thực hiện có chất lượng Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; Chương trình tôi yêu Việt Nam và Đề án tăng cường tiếng Việt cho trẻ em vùng dân tộc thiểu số.

- 100% trẻ được đánh giá theo các lĩnh vực phát triển: Nhà trẻ 4 lĩnh vực; Mẫu giáo 5 lĩnh vực. Phần đầu kết quả nhiệm vụ cuối năm đạt: Nhà trẻ đạt 90% trở lên; MGB đạt 94% trở lên; MGN đạt 95% trở lên; MGL đạt 98% trở lên.

#### **4. Chất lượng đội ngũ**

- Xếp loại chuẩn Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng: xếp loại khá: 01 đồng chí; xếp loại tốt: 02 đồng chí.

- 100% giáo viên được đánh giá xếp loại theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên từ mức khá trở lên, cụ thể: xếp loại tốt: 8/16 giáo viên = 50%; xếp loại loại khá 8/16 giáo viên = 50 %

- Giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi các cấp: 16/16 giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp trường, 05 giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp thành phố.

- 100% giáo viên có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định và đảm bảo về chất lượng các loại hồ sơ sổ sách.

- 100% giáo viên trong khối tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chuyên môn, chuyên đề do trường, cụm, Phòng, Sở Giáo dục tổ chức.

- 100% giáo viên hoàn thành chương trình bồi dưỡng thường xuyên từ mức khá trở lên.

- 100% giáo viên thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn.

- Đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức:

+ Viên chức phần đầu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 5/22 người đạt 23%

+ Cán bộ viên chức phần đầu hoàn thành tốt nhiệm vụ: 17/23 người đạt 77%

#### **5. Công tác phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi; duy trì vững chắc và tăng tỷ lệ trường mầm non đạt kiểm định chất lượng giáo dục.**

- Duy trì và nâng cao chất lượng các điều kiện của PCGDMNTE5T; Huy động số trẻ 5 tuổi ra lớp: 45/45 trẻ đạt 100%; 100% số trẻ 5 tuổi được học 2 buổi/ ngày.

- 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình GDMN (MG 5 – 6 tuổi), được dạy tăng cường tiếng Việt. Tỷ lệ chuyên cần của trẻ đạt từ 98% trở lên

- Tiếp tục củng cố, duy trì và nâng cao chất lượng các tiêu chuẩn của trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1; đơn vị đạt chất lượng giáo dục.

### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2024-2025**

#### **1. PHƯƠNG HƯỚNG CHUNG**

Phát huy các thành tích đã đạt được trong năm học 2023-2024, căn cứ vào bối cảnh thực tiễn, Nhà trường tiếp tục thực hiện hoàn thành chỉ tiêu kế hoạch UBND thành phố, Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ giao năm 2024. Nhà trường tiếp tục triển khai quyết liệt, đồng bộ các giải pháp bám sát mục tiêu giáo dục đào tạo của Nghị quyết Đảng bộ thành phố lần thứ VII, mục tiêu giáo dục đào tạo năm học 2024-2025; Triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 theo chỉ đạo của Sở Giáo dục - Đào tạo, UBND thành phố, Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố, UBND xã Nà Tấu. Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước và công tác quản lý các hoạt động giáo dục tại nhà trường; tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục của nhà trường; Đẩy mạnh công tác rà soát, sắp xếp, quy hoạch, củng cố quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp mầm non gắn với kế hoạch phát triển của địa phương; tăng cường các giải pháp huy động trẻ đến trường, lớp mầm non hướng đến thực hiện phổ cập GDMN trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi; phối hợp với các trường trên địa bàn phường duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 5 tuổi; Tăng cường các giải pháp bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em; đổi mới, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN; chuẩn bị các điều kiện để triển khai thực hiện thí điểm Chương trình GDMN mới. Đảm bảo công bằng trong tiếp cận giáo dục cho mọi đối tượng, trong đó quan tâm đến đối tượng là trẻ em mầm non, đặc biệt là trẻ em có hoàn cảnh khó khăn. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới. Tăng cường đầu tư và thực hiện các giải pháp đẩy mạnh xã hội hoá giáo dục mầm non để đảm bảo và nâng cao các điều kiện bảo đảm chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ tại nhà trường. Tăng cường công tác tuyên truyền về chất lượng các hoạt động giáo dục của nhà trường; triển khai hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số tại đơn vị, đặc biệt là công tác quản trị, quản lý và nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

Tập trung nâng cao chất lượng giáo dục ở các độ tuổi; thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục mầm non; nâng cao chất lượng công tác kiểm tra nội bộ trường học; chú trọng giáo dục kỹ năng sống cho trẻ mầm non, tăng cường các hoạt động giáo dục theo hướng mở, áp dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho trẻ; tăng cường lồng ghép hiệu quả các chuyên đề giáo dục trong năm học. Thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 75 năm thành lập Đảng bộ tỉnh Điện Biên (10/10/1949-10/10/2024), 80 năm truyền thống ngành giáo dục. Triển khai thực hiện hiệu quả các mục tiêu năm học 2024-2025 với chủ đề ***“Kỷ cương trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo”***. Trường Mầm non Tà Cáng xã Nà Tấu xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch phát triển nhà trường năm học 2024-2025 với các nhiệm vụ trọng tâm cụ thể như sau:

## **II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM**

### **1. Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về giáo dục**

### ***1.1. Triển khai kịp thời các văn bản chính sách về GDMN, bảo đảm các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN***

- Nhà trường làm tốt công tác tuyên truyền, triển khai thực hiện chủ trương của Đảng, Nhà nước về phát triển giáo dục và đào tạo; chỉ đạo của Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ năm học, trọng tâm là Kết luận số 91-KL/TW, ngày 12/8/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW, ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI “Về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế”; Luật Nhà giáo và các Nghị quyết của Quốc hội về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi và đổi mới chương trình giáo dục mầm non. Đổi mới công tác quản lý giáo dục, quản trị nhà trường theo hướng tăng quyền 10 tự chủ, nâng cao trách nhiệm giải trình, phát huy dân chủ trong các cơ sở giáo dục và đào tạo. Thực hiện tốt công tác giáo dục tư tưởng chính trị, xây dựng khối đoàn kết; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, dân chủ, kỷ cương; tăng cường an ninh, an toàn trường học; xây dựng văn hóa học đường, giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh.

- Triển khai, thực hiện hiệu quả các văn bản, chính sách về GDMN, bảo đảm các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN. Chỉ đạo CBGVNV thực hiện nghiêm túc các quy định tại các văn bản chỉ đạo về phát triển GDMN bảo đảm tính hiệu quả, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của trường để hoàn thành các mục tiêu và nhiệm vụ của năm học.

- Nhà trường triển khai thực hiện đúng quy định, hiệu quả các chính sách phát triển GDMN theo quy định; chủ động rà soát trang thiết bị, đồ dung, đồ chơi, để có kế hoạch mua sắm thiết bị, đồ chơi, đồ dùng dạy học, tài liệu, học liệu nâng chất lượng thực hiện Chương trình GDMN, chuẩn bị các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN mới; củng cố, duy trì và nâng cao chất lượng PCGDMNTNT.

- Nhà trường tiếp tục làm tốt công tác phối hợp với các tổ chức ở địa phương để làm tốt công tác tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành và triển khai tổ chức thực hiện các văn bản liên quan đến công tác phát triển GDMN bảo đảm nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời, chất lượng, hiệu quả; tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư cho phát triển GD của nhà trường.

- Chỉ đạo các tổ chức trong nhà trường thực hiện đúng, đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với trẻ em, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường theo quy định.

- Ưu tiên, lồng ghép các nguồn lực để thực hiện các đề án, dự án, Chương trình, đầu tư cơ sở vật chất, đội ngũ và các điều kiện bảo đảm duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi và thực hiện Chương trình GDMN bảo đảm chất lượng, cụ thể: Nghị định số 69/2008/NĐ-CP và

Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 04/06/2019 của Chính phủ về tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư cho phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2019-2025; Nghị định số 105/2020/NĐ-CP quy định chính sách phát triển GDMN; Nghị định số 145/2020/NĐ-CP quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động; Kế hoạch số 593/KH-UBND ngày 07/5/2019 của UBND thành phố Điện Biên Phủ về Kế hoạch thực hiện Đề án “Phát triển giáo dục mầm non thành phố Điện Biên Phủ” giai đoạn 2018-2025; Quyết định số 1269/QĐ-UBND ngày 15/8/2023 của UBND tỉnh Điện Biên về Phê duyệt Kế hoạch thực hiện Chương trình “Hỗ trợ phát triển GDMN vùng khó khăn, giai đoạn 2022-2030” tỉnh Điện Biên; Kế hoạch số 706/KH-UBND ngày 28/4/2021 của UBND thành phố Điện Biên Phủ về thực hiện Đề án Tăng cường tiếng Việt cho trẻ mầm non và học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số giai đoạn 2021-2025

- Triển khai thực hiện nghiêm Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 11/7/2024 về Quy định danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh; Nghị quyết số 04/2024/NQ-HĐND ngày 18/6/2024 quy định mức học phí từ năm học 2023-2024 đối với các cơ sở GDMN, phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh; các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân thành phố, phường về hoạt động quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ giáo dục, mức thu học phí đối với trẻ mầm non tại các cơ sở giáo dục công lập.

- Tăng cường phối hợp với Ban đại diện hội cha mẹ học sinh kiểm tra, giám sát việc quản lý và triển khai thực hiện các dịch vụ hỗ trợ các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ bảo đảm đúng quy định, hiệu quả phù hợp với điều kiện của nhà trường, địa phương.

### ***1.2 Tiếp tục thực hiện hiệu quả đổi mới công tác quản lý theo hướng phân cấp, tự chủ gắn trách nhiệm giải trình***

- Chỉ đạo các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường thực hiện quy định trong công tác quản lý theo Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/03/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập; thực hiện hiệu quả công tác tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ của các tổ chức trong nhà trường.

- Nâng cao trách nhiệm và quyền hạn của người đứng đầu, gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục của nhà trường. Triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng trường theo quy định tại Điều 9, Điều lệ trường Mầm non hiện hành.

- Giao quyền tự chủ cho các tổ khối chuyên môn được quyết định việc sử dụng, vận dụng các hình thức, phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục để đáp ứng mục

tiêu, Chương trình GDMN, chương trình giáo dục của nhà trường bảo đảm chất lượng, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tiễn.

- Thực hiện nghiêm Quy chế dân chủ trong quản lý các hoạt động giáo dục của trường theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân nhằm phát huy vai trò tham gia xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện, giám sát, quản lý, sử dụng các nguồn lực để tổ chức các hoạt động trong nhà trường; bảo đảm đầy đủ, kịp thời quy định về công khai mục tiêu chất lượng giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, kết quả thực hiện theo quy định của các cấp.

- Quán triệt, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, kịp thời về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường.

- Nhà trường tăng cường công tác phối hợp với Ủy ban nhân dân xã Nà Tấu, các ban, ngành, các tổ chức, huy động sự tham gia của cộng đồng dân cư trong quản lý GDMN, đặc biệt trong quản lý đảm bảo an toàn cho trẻ tại nhóm, lớp.

### *1.3. Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật*

- Nhà trường tăng cường đổi mới công tác kiểm tra nội bộ, đánh giá, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật theo hướng phân cấp quản lý, trách nhiệm, hiệu quả; đề cao vai trò đôn đốc, tư vấn, thúc đẩy, hỗ trợ của các tổ, khối chuyên môn, tránh hình thức và tránh gây áp lực cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

- Chỉ đạo nâng cao chất lượng công tác hướng dẫn, kiểm tra, đánh giá các hoạt động của các tổ, khối chuyên môn, các lớp theo quy định; đôn đốc, hướng dẫn, thường xuyên tự kiểm tra, rà soát, đánh giá về bảo đảm an toàn trường học.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng của hoạt động kiểm tra nội bộ của trường góp phần nâng cao hiệu quả đổi mới công tác quản lý tại đơn vị. Đặc biệt công tác tự kiểm tra, đánh giá đảm bảo quy trình từ khâu lập kế hoạch, tổ chức thực hiện đến thông báo kết quả kiểm tra và có biện pháp xử lý kịp thời những vi phạm; những tiềm ẩn, rủi ro nguy cơ mất an toàn cho trẻ và cho CBGVNV trong nhà trường. Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học đảm bảo phù hợp, bám sát văn bản hướng dẫn của Phòng Giáo dục theo Kế hoạch số 1282/KH-PGDĐT ngày 30/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác kiểm tra năm học 2024-2025.

## **2. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ**

### ***2.1. Bảo đảm an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ em; phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh***

- Nhà trường tiếp tục triển khai và nghiêm túc thực hiện các văn bản quy định về công tác phòng chống bạo hành trẻ em theo Nghị định số 80/2017/NĐ-CP quy định về môi trường an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường, bảo đảm an toàn trường học và các quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích theo Công văn số 1773/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 16/04/2024 về việc tăng cường bảo đảm công tác an toàn trường học; số 3523/Bộ GDĐT-GDCTHSSV ngày 16/08/2019 về việc tăng cường các giải pháp bảo đảm an toàn cho học sinh khi sử dụng dịch vụ đưa đón bằng xe ô tô; Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ GDĐT quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN. Công văn số 423/BGDĐT-GDMN ngày 07/02/2023 về việc phối hợp chỉ đạo công tác nuôi dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ em tại cơ sở GDMN.

- Chỉ đạo các khối, lớp thực hiện lồng ghép, tích hợp hiệu quả công tác bồi dưỡng chuyên môn để nâng cao kiến thức pháp luật có liên quan đến công tác bảo đảm an toàn cho trẻ em; chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn về an toàn nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, không bảo đảm an toàn, chất lượng tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo quy định và tuân thủ pháp luật.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến các nguy cơ có thể xảy ra và hướng dẫn các biện pháp, kỹ năng phòng chống tai nạn, thương tích cho trẻ; giáo dục kiến thức, kỹ năng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ theo Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/05/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn trang bị kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục.

- Tăng cường phối hợp với các cơ quan, đơn vị, lực lượng tại địa phương và có phương án chủ động, linh hoạt để thích ứng, ứng phó kịp thời nếu có thiên tai, dịch bệnh xảy ra.

### ***4.2. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN***

#### ***a) Thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe trẻ em***

- Chỉ đạo các khối lớp, các bộ phận triển khai thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe trẻ; thực hiện nghiêm túc Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT BGDĐT ngày 12/5/2016 Quy định về công tác y tế trường học. Giao cán bộ phụ trách y

tê xây dựng kế hoạch, lập hồ sơ sổ sách đảm bảo theo đúng quy định đối với công tác y tế trường học. Đảm bảo 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới; phối hợp với trạm Y tế xã Nà Tấu thực hiện tốt các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ em trong trường. Năm học 2024-2025, nhà trường phấn đấu giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân còn dưới 2%, tỷ lệ trẻ thấp còi còn dưới 2% và phấn đấu không có trẻ béo phì, thừa cân

- Chỉ đạo các bộ phận, các tổ chuyên môn, giáo viên tham gia xây dựng thực đơn, đặc biệt quan tâm chất lượng bữa ăn của trẻ; sử dụng thực phẩm sạch, tươi, mới, sẵn có tại địa phương, sử dụng luôn trong ngày; tuyệt đối không sử dụng thực phẩm đông lạnh; không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong nhà trường. Phối hợp với cha mẹ trẻ và cộng đồng trong việc giám sát quy trình tổ chức ăn và chất lượng bữa ăn của trẻ tại nhà trường. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Công văn số 423 /BGDDĐT-GDMN ngày 07/02/2023 về công tác nuôi dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ em tại cơ sở GDMN.

- Công tác tổ chức ăn bán trú đảm bảo chất lượng nguồn nước đảm bảo hợp vệ sinh theo quy định và tài liệu hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ em.

- Chỉ đạo sát sao công tác bán trú tại trường: tăng cường phối hợp với ngành y tế kiểm tra việc bảo đảm an toàn thực phẩm; thực hiện số bữa ăn của trẻ ở trường đáp ứng nhu cầu khuyến nghị, phân bố bữa ăn phù hợp với từng độ tuổi, tình trạng dinh dưỡng của trẻ em, thời gian tổ chức ăn cho trẻ thực hiện theo lịch sinh hoạt hằng ngày bảo đảm đúng quy định tại Chương trình GDMN; nhà trường tuyệt đối không thực hiện hợp đồng dịch vụ cung cấp suất ăn cho trẻ em. Tăng cường công tác tự kiểm tra và sự tham gia giám sát của Ban đại diện cha mẹ trẻ em trong việc bảo đảm chất lượng bữa ăn và an toàn thực phẩm. Chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm các quy định tại Công văn số 404/BGDDĐT-GDDĐT ngày 24/01/2024 về tăng cường, bảo đảm các điều kiện ăn, ở, sinh hoạt và học tập cho trẻ em mầm non, học sinh phổ thông

- Năm học 2024 - 2025 triển khai xây dựng và thực hiện mô hình: *“Bữa ăn đủ dinh dưỡng trong trường mầm non”*, tận dụng không gian của nhà trường xây dựng *“Vườn rau sạch cho bé”*... trên cơ sở huy động sự hỗ trợ, phối hợp của cha mẹ, giáo viên, nhân viên để mô hình triển khai hiệu quả.

- Phân công nhiệm vụ cho các đồng chí Phó hiệu trưởng tăng cường chỉ đạo, hướng dẫn các lớp đẩy mạnh giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự phục vụ, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe; lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích trong thực hiện chế độ sinh hoạt hằng ngày phù hợp với điều kiện thực tế; phối hợp chế độ dinh dưỡng và vận động phù hợp đối với trẻ suy



dinh dưỡng, thừa cân - béo phì. Tăng cường lồng ghép giáo dục phát triển vận động và dinh dưỡng để phát triển thể chất, thể lực cho trẻ.

- Bảo đảm hài hòa giữa nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục; giúp trẻ em phát triển cơ thể cân đối, khỏe mạnh, nhanh nhẹn.

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát đồ dùng đồ chơi có biện pháp sửa chữa thay thế những đồ dùng đồ chơi hỏng, đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ để đạt các điều kiện trường học đảm bảo an toàn. Phổ biến thức về cách chăm sóc, nuôi dưỡng, bảo vệ sức khỏe và phòng chống dịch bệnh, vệ sinh cá nhân cho trẻ, cách bảo vệ an toàn cho trẻ và những nguy hiểm thường gặp đối với trẻ đến cha mẹ trẻ.

- Tuyên truyền vận động phụ huynh đóng góp nâng cao chất lượng ăn bán trú tại trường lớp và cách phối kết hợp giữa gia đình, nhà trường trong công tác CSGD trẻ. Tích cực tham mưu với nhà trường xây dựng thực đơn các bữa ăn bán trú cho trẻ, trú trọng phục hồi cho trẻ bị suy dinh dưỡng. Kết hợp hoạt động giáo dục dinh dưỡng, giáo dục thể chất nhằm phát triển toàn diện cho trẻ.

- Chỉ đạo giáo viên các nhóm lớp thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh cá nhân và công tác phòng chống các dịch bệnh cho trẻ: Rửa mặt; rửa tay bằng xà phòng trước và sau khi ăn, sau khi đi vệ sinh; súc miệng nước muối, nước sát khuẩn.. Thường xuyên theo dõi biểu đồ tăng trưởng để kịp thời phát hiện trẻ suy dinh dưỡng

- Bộ phận kế toán tham mưu triển khai thực hiện đúng, đủ, kịp thời chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mẫu giáo.

### ***b) Đổi mới các hoạt động giáo dục trẻ***

Tiếp tục thực hiện hiệu quả, chất lượng Chương trình GDMN và tiếp tục triển khai các giải pháp, phát huy tính chủ động, phát triển chương trình GDMN phù hợp với điều kiện của nhà trường và của địa phương nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Chỉ đạo các khối lớp tăng cường đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển toàn diện cho trẻ theo Chương trình GDMN, chú trọng tổ chức thực hiện các hoạt động thực hành, trải nghiệm, học thông qua hoạt động chơi là chủ đạo; bảo đảm điều kiện môi trường giáo dục, thời gian tổ chức các hoạt động cho trẻ ở ngoài trời và trong lớp theo chế độ sinh hoạt hằng ngày để giúp trẻ phát triển toàn diện; lồng ghép giáo dục phát triển vận động và dinh dưỡng để phát triển thể chất, thể lực cho trẻ.

- Chuẩn bị các điều kiện, nguồn lực và năng lực đội ngũ chuẩn bị triển khai thí điểm Chương trình GDMN mới theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em người dân tộc thiểu số: Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non vùng dân

tộc thiểu số với các nội dung cụ thể là: Bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên của trường về tăng cường tiếng Việt cho trẻ em dân tộc thiểu số trên cơ sở tiếng mẹ đẻ của trẻ; tiếp tục quan tâm đầu tư cơ sở vật chất trường lớp và xây dựng cảnh quan môi trường tăng cường tiếng Việt cho trẻ; tiếp tục thực hiện đầy đủ chính sách đối với trẻ em và giáo viên trực tiếp dạy trẻ người dân tộc thiểu số theo quy định; nâng chất lượng tang cường chuẩn bị tốt tiếng Việt cho trẻ em mẫu giáo trước khi vào lớp một. Các khối lớp chủ động, linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với điều kiện thực tiễn trong thực hiện các chuyên đề: “Tăng cường nghe, nói tiếng Việt cho trẻ em người dân tộc thiểu số”, “Tăng cường giáo dục tình cảm, kỹ năng xã hội cho trẻ trong cơ sở GDMN” và thực hiện Chương trình “Tôi yêu Việt Nam”. Thực hiện hiệu quả hoạt động của “*Thư viện thân thiện*”.

- Tổ chức Tổng kết, đánh giá triển khai Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”, giai đoạn 2021-2025 bảo đảm thiết thực, chất lượng, hiệu quả, hình thức đánh giá, tổng kết phù hợp với điều kiện của nhà trường. Đánh giá kết quả đạt được, những ưu điểm, hạn chế, khó khăn và có những giải pháp triển khai sau đánh giá, tổng kết và nhân rộng các mô hình, điển hình thực hiện tốt Chuyên đề; đẩy mạnh các hoạt động truyền thông về kết quả ưu điểm thực hiện chuyên đề, nhân rộng các kinh nghiệm, mô hình sáng tạo, hiệu quả, phù hợp với nhà trường.

- Thực hiện bảo đảm chất lượng giáo dục công bằng, hoà nhập: Thực hiện nghiêm túc các quy định về giáo dục hoà nhập; truyền thông nâng cao nhận thức của phụ huynh và cộng đồng về giáo dục hoà nhập đối với trẻ em và trẻ khuyết tật để đảm bảo cơ hội trẻ được nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục một cách tốt nhất. Quan tâm việc cấp giấy xác nhận mức độ khuyết tật, nhằm đảm bảo quyền lợi của trẻ, giáo viên, các lớp có trẻ em khuyết tật học hoà nhập. Tăng cường năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên trong quản lý và thực hiện giáo dục hoà nhập trẻ khuyết tật. Rà soát việc thực hiện chính sách đối với trẻ khuyết tật học hoà nhập nhằm đảm bảo quyền lợi cho trẻ và giáo viên theo quy định của pháp luật, tại các văn bản: Điều 15 Luật giáo dục số 43/2019/QH14; Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT quy định về giáo dục hoà nhập đối với người khuyết tật. 16 Thông tư số 01/2019/TT-BLĐTĐ ngày 02/01/2029 quy định về việc xác định mức độ khuyết tật do hội đồng xác định mức độ khuyết tật thực hiện; Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTĐ ngày 31/12/2013 quy định chính sách giáo dục đối với người khuyết tật.

- Tăng cường lồng ghép, tích hợp bảo đảm chất lượng, hiệu quả các nội dung giáo dục Quyền trẻ em, giáo dục giới, an toàn giao thông, kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu; tích hợp nội dung bảo tồn, phát huy bản sắc văn hóa dân tộc...vào quá trình thực hiện Chương trình GD của nhà trường. Tổ chức chất lượng, hiệu quả giáo dục Quyền con người trong triển khai Chương trình cho trẻ khối mẫu giáo của trường, thực hiện theo Quyết định số

1309/QĐ-TTg ngày 05/09/2017 của Thủ tướng Chính phủ “Phê duyệt Đề án Đưa nội dung quyền con người vào chương trình giáo dục trong hệ thống giáo dục quốc dân”.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục an toàn giao thông: Tổ chức thực hiện nâng cao chất lượng công tác phối hợp giữa nhà trường - gia đình - xã hội để bảo đảm an toàn giao thông cho trẻ, phối hợp với các cơ quan chức năng tại địa phương tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các phương tiện đưa đón trẻ, bảo đảm tuyệt đối an toàn cho trẻ em khi tham gia giao thông;

- Thực hiện hiệu quả việc khai thác, sử dụng các nguồn tài liệu, phim hoạt hình, truyện tranh “Vui giao thông” của Chương trình giai đoạn 2020-2024 trong giáo dục ATGT cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi. Tập huấn nâng cao ý thức trách nhiệm, kiến thức, kỹ năng và công tác quản lý, tổ chức hoạt động giáo dục ATGT cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi đối với đội ngũ CBQL, GV của trường. Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về bảo đảm trật tự an toàn giao thông và phối hợp giữa nhà trường, gia đình, xã hội trong thực hiện Chương trình “Tôi yêu Việt Nam”; quan tâm xây dựng và đầu tư thiết bị, đồ chơi cho khu chơi giao thông ngoài trời cho trẻ thực hành.

- Chỉ đạo GV tăng cường giáo dục kỹ năng sống, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu cho trẻ. Triển khai hướng dẫn, thực hiện áp dụng Bộ tiêu chí trường mầm non giảm thiểu sử dụng sản phẩm nhựa dùng một lần; thực hiện các hoạt động giáo dục kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu; xây dựng mô hình “Trường mầm non xanh, thích ứng biến đổi khí hậu hướng đến bảo vệ môi trường bền vững” gắn với thực hiện Chiến lược Quốc gia tăng trưởng xanh theo Kế hoạch của Bộ GD&ĐT.

- Chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp một đáp ứng yêu cầu liên thông với chương trình lớp 1. Tăng cường các giải pháp thực hiện hiệu quả các hoạt động chuẩn bị cho trẻ sẵn sàng vào học lớp 1 đáp ứng yêu cầu liên thông với chương trình lớp 1.

### **3. Rà soát, sắp xếp và phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp; tăng cường cơ sở vật chất; nâng cao chất lượng kiểm định và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia.**

- Chủ động tham mưu với UBND xã Nà Tấu, Phòng Giáo dục và Đào tạo trong công tác phát triển quy mô số lớp, học sinh; bố trí sắp xếp số trẻ/lớp đảm bảo theo quy định của Điều lệ Trường mầm non, phân đầu đảm bảo tỷ lệ huy động trẻ ra lớp theo kế hoạch UBND thành phố, Phòng Giáo dục và đào tạo giao, cụ thể: huy động trẻ nhà trẻ 58,7%; mẫu giáo 100%; riêng trẻ 5 tuổi 100%. Chỉ đạo giáo viên làm tốt công tác điều tra trẻ trong độ tuổi ra lớp, đôn đốc giáo viên điều tra theo tổ dân phố, điều tra chính xác dân số độ tuổi, học sinh chuyển đi, chuyển đến, học sinh khuyết tật... cập nhật kịp thời theo từng thời điểm.

- Giao chỉ tiêu số lượng điều tra, huy động, duy trì trẻ trong độ tuổi đến trường cho từng giáo viên theo độ tuổi, cập nhật theo dõi biến động thường xuyên.

- Phối hợp với phụ huynh và các ban ngành đoàn thể phường, tổ dân phố để làm tốt công tác tuyên truyền huy động trẻ đến trường. Làm tốt công tác tuyên truyền thông qua buổi họp ban đại diện hội cha mẹ học sinh, họp phụ huynh của lớp.

- Tích cực tham mưu tổ chức tốt các ngày hội ngày lễ trong trường, hội thi GV giỏi cấp trường mời đại diện phụ huynh về dự để tạo sự đồng cảm và là biện pháp tuyên truyền giúp phụ huynh hiểu sâu về ngành học. Từ đó nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ tạo lòng tin đối với cha mẹ học sinh và cộng đồng.

- Tăng cường chỉ đạo giáo viên cập nhật đầy đủ các thông tin của trẻ vào sổ theo dõi nhóm lớp và có đủ hồ sơ quản lý học sinh, đảm bảo, chính xác, khoa học, đảm bảo tính cơ sở pháp lý.

- Nhà trường tiếp tục đẩy mạnh công tác xã hội hoá giáo dục, tăng cường các nguồn lực đầu tư cho nhà trường, ưu tiên đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi, học liệu bảo đảm điều kiện tối thiểu để thực hiện Chương trình GDMN và theo hướng chuẩn hoá, hiện đại hoá. Ưu tiên đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu bảo đảm điều kiện thực hiện Chương trình GDMN; đáp ứng yêu cầu duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập GDMN; tiếp tục cải tạo, nâng cấp trường lớp, đáp ứng tiêu chuẩn hiện hành. Xin bổ sung kinh phí và huy động nguồn lực đầu tư cho nhà trường để mua sắm bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị, tài liệu, học liệu để thực hiện Chương trình của nhà trường theo yêu cầu chuẩn hoá và hiện đại.

Tham mưu, có kế hoạch, phối hợp các nguồn lực để đầu tư sửa chữa, cải tạo, nâng cấp và bảo đảm các tiêu chí duy trì trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1 và trường đạt kiểm định chất lượng mức độ 2.

#### **4. Phát triển chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới**

- Nhà trường tiếp tục thực hiện tốt công tác tham mưu với phòng GD&ĐT bố trí đảm bảo đủ số lượng giáo viên theo quy định, bố trí tối thiểu 02 giáo viên/lớp, nhằm đảm bảo tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo Chương trình GDMN.

- Chỉ đạo các tổ, khối triển khai hiệu quả công tác bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn cán bộ quản lý, giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục, đảm bảo bám sát Kế hoạch số 471/KH-BGDĐT ngày 04/05/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch hướng dẫn nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục năm học 2024 – 2025. Chỉ đạo sát sao đến các tổ, khối chuyên môn trong việc lựa chọn nội dung, chuyên đề, hình thức bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề cấp trường, cụm trường phù hợp và đáp ứng yêu cầu,

bồi cảnh cụ thể của địa bàn. Khuyến khích tinh thần học tập, chia sẻ theo nhiều hình thức giữa các tổ, nhóm, giáo viên trong nhà trường và giao lưu, học tập các trường mầm non trong thành phố; tạo môi trường chia sẻ kinh nghiệm, học hỏi, sinh hoạt chuyên môn sâu, rộng để CBQL, GV sáng tạo, chia sẻ trong thực hiện đổi mới GDMN.

- Tiếp tục chỉ đạo đội ngũ CBQL, GV thực hiện hiệu quả Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15/05/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng tập huấn đội ngũ, nâng cao đạo đức, trách nhiệm nghề nghiệp, tình yêu thương và trách nhiệm bảo vệ trẻ; khuyến khích CBQL và giáo viên tự học và khai thác nguồn tài liệu, học liệu thông qua nhiều hình thức khác nhau. Đổi mới nội dung và phương thức bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL, giáo viên đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình GDMN.

- Phân công nhiệm vụ phù hợp với năng lực, sở trường của từng cá nhân; thường xuyên nắm bắt, trao đổi, dự giờ nhằm phát hiện những khả năng đặc biệt, cách làm hay mang lại hiệu quả cao trong việc tổ chức các hoạt động CSGD trẻ của mỗi cá nhân để biểu dương, động viên kịp thời và nhân rộng.

- Chỉ đạo các khối lớp tăng cường đổi mới nội dung và phương thức bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL, giáo viên. Chú trọng bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ quản lý về hoạt động quản trị nhà trường; nâng cao năng lực ứng dụng công nghệ thông tin, công nghệ số trong đổi mới phương pháp các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em và quản lý nhóm, lớp và đáp ứng yêu cầu về quản lý trẻ em, quản lý cơ sở vật chất và quản lý hồ sơ, sổ sách của nhóm, lớp theo quy định.

- Tập trung xây dựng kế hoạch chuyên môn cụ thể, chi tiết, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, chú trọng công tác xây dựng kế hoạch của tổ chuyên môn đảm bảo sát sát, cụ thể đến từng nhóm đối tượng giáo viên, ưu tiên bồi dưỡng nhóm giáo viên trung bình.

- Chỉ đạo, rà soát việc nội dung xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của nhà trường và giáo viên phải đảm bảo sát thực, cụ thể, tránh hình thức. Công tác đánh giá kết quả hằng tháng, chuyên đề phải đảm bảo tính chính xác, đúng quy định và phải đề ra được các giải pháp trong các thời gian tiếp theo. Kế hoạch xác định rõ các nội dung còn hạn chế, đề xuất hình thức bồi dưỡng, thời gian thực hiện, hoàn thành nội dung bồi dưỡng. Thường xuyên kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao, công tác bồi dưỡng của tổ chuyên môn và tự bồi dưỡng của giáo viên.

Tăng cường công tác bồi dưỡng, tập huấn cho đội ngũ giáo viên về nâng cao phương pháp dạy học tiên tiến như STEAM, xây dựng lớp học hạnh phúc, xây dựng môi trường giáo dục theo hướng mở...

- Công tác kiểm tra, đánh giá phải đảm bảo tính sát thực, đúng người, đúng việc, tránh hiện tượng nể nang, động viên nhau. Động viên, khuyến khích kịp thời những giáo viên có ý thức, tinh thần trách nhiệm cao trong việc thực hiện nhiệm vụ, đồng thời cũng xử lý nghiêm những trường hợp giáo viên có tinh thần ỷ lại, chống đối, không chịu đầu tư, nghiêm cứu trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Giao quyền tự chủ về nội dung, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ cho giáo viên nhằm nâng cao tính tự chủ, sáng tạo, linh hoạt trong tất cả các hoạt động giáo dục trẻ.

- Đổi mới hình thức tổ chức Hội thi của nhà trường theo hướng phát triển khả năng, năng lực của giáo viên. Phát huy vai trò trách nhiệm của tổ trưởng, tổ phó trong công tác kiểm tra giám sát việc thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên.

- Thực hiện việc đánh giá đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên theo quy định. Thực hiện hợp đồng nhân viên đúng quy định, đảm bảo chất lượng, chế độ chính sách; ưu tiên hợp đồng người nấu ăn cho trẻ có chứng chỉ nghề nấu ăn; kịp thời thực hiện quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non.

- Tạo mọi điều kiện cho giáo viên tham gia học tập các lớp học nâng cao trình độ, tham gia các lớp tập huấn do ngành tổ chức, tham gia dự giờ tiết học hay ở đơn vị trường bạn.

- Thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên.

### **5. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi; chuẩn bị thực hiện thí điểm phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo**

- Tiếp tục triển khai hiệu quả Kế hoạch số 1565/KH-UBND ngày 17/8/2021 của UBND thành phố về Kế hoạch phổ cập giáo dục - xóa mù chữ giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 và chỉ tiêu kế hoạch tỉnh, thành phố giao năm 2023.

- Tăng cường phối hợp với Ban chỉ đạo PCGD-XMC của xã Nà Tâu đề xuất các giải pháp tăng cường huy động trẻ em mẫu giáo ra lớp nhằm tạo tiền đề, góp phần nâng cao chất lượng thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi.

- Nhà trường tiếp tục rà soát, tăng cường các nguồn lực về giáo viên và cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi để duy trì và nâng cao các chỉ số đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi một cách bền vững; không để xảy ra tình trạng thiếu thiết bị, thiếu đồ dùng, đồ chơi cho trẻ. Ưu tiên bố trí đủ giáo viên, đảm bảo về trình độ đào tạo; đạt loại khá, tốt theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non dạy ở các lớp mẫu giáo 5 tuổi.

- Chú trọng chỉ đạo nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ 5 tuổi.

- Phối hợp với các trường MN, Tiểu học, THCS trên địa bàn xã Nà Tấu để điều tra, xử lý, cập nhật dữ liệu vào phần mềm PCGD-XMC bảo đảm đầy đủ, kịp thời, chính xác; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong lưu trữ hồ sơ phổ cập.

## **6. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục và hội nhập quốc tế**

### *6.1. Công tác xã hội hoá giáo dục*

- Thực hiện nghiêm túc các cơ chế, chính sách về xã hội hoá giáo dục; Tham mưu, đề xuất việc ban hành các cơ chế chính sách đặc thù, thu hút các tổ chức, cá nhân, các doanh nghiệp tham gia phát triển GD nhà trường; xây dựng kế hoạch, lộ trình để thu hút các nguồn lực xã hội cho phát triển GD tại nhà trường phù hợp điều kiện, mức độ phát triển kinh tế - xã hội và khả năng đóng góp của người dân tại địa phương.

- Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, đơn giản hoá quy trình thủ tục cho nhà đầu tư; Nhà trường tăng cường kiểm tra giám sát, hướng dẫn về thực hiện công tác xã hội hoá, trong đó đặc biệt chú trọng các yêu cầu về công khai mức học phí, công khai tài chính và cam kết chất lượng giáo dục.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, truyền thông nhằm nâng cao nhận thức về huy động nguồn lực xã hội cho GD nhà trường; tăng cường bồi dưỡng kiến thức pháp lý và kỹ năng chuyên môn, nâng cao năng lực CBQL và GV của đơn vị.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình, đoàn thể, tổ chức xã hội góp phần tổ chức tốt các hoạt động giáo dục tại cơ sở giáo dục mầm non; huy động các lực lượng xã hội trong công tác tuyên truyền, phổ biến về vai trò của cấp học mầm non đối với sự hình thành và phát triển về nhân cách của trẻ. Duy trì hiệu quả trao đổi thông tin với cha mẹ trẻ thông qua các nền tảng Zoom, Zalo nhóm...;

- Tăng cường công tác phối hợp với các ban, ngành tại địa phương trong rà soát, kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý, tổ chức hoạt động giáo dục và bảo đảm an toàn cho trẻ theo quy định pháp luật; thúc đẩy sự tham gia, phối hợp của gia đình, cộng đồng, xã hội trong quản lý các hoạt động giáo dục theo quy định và xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích

- Tiếp tục làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục, tăng cường huy động các nguồn lực từ xã hội, cộng đồng để chăm lo phát triển nhà trường. Thực hiện nghiêm túc các quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GDĐT và kế hoạch số 140/KH-MNTC ngày 10/9/2024 của Trường MN Tà Cánh xã Nà Tấu về Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2024-2025.

- Phối hợp với các đoàn thể, tổ chức xã hội, cá nhân, cha mẹ trẻ em để huy động trẻ đi học, đi học chuyên cần và tổ chức các hoạt động giáo dục theo chương trình, kế

hoạch giáo dục của nhà trường, bảo đảm thực hiện mục tiêu giáo dục. Huy động các nguồn lực đầu tư, nâng cấp cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng phục vụ tổ chức bữa ăn bán trú, bảo đảm các điều kiện tổ chức bữa ăn cho trẻ ở trường đáp ứng các yêu cầu về an toàn, vệ sinh, theo hướng chuẩn hoá, hiện đại hoá và đồng bộ.

## *6.2. Hội nhập quốc tế*

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả về tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2019 - 2025. Triển khai Đề án Chiến lược hợp tác quốc tế khi Đề án được Chính phủ phê duyệt; thực hiện về hợp tác, đầu tư với nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Đẩy mạnh công tác nâng cao hiệu quả hợp tác quốc tế, tranh thủ các nguồn đầu tư, tài trợ từ các cá nhân, tổ chức quốc tế, các tổ chức phi chính phủ trong và ngoài nước để phát triển GD của nhà trường phù hợp với địa phương theo quy định của pháp luật.

- Chủ động hợp tác, liên kết hỗ trợ công nghệ, kiến thức quản lý, chuyên môn, kỹ thuật, bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ CBQL, GVMN, áp dụng các mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và trên thế giới vận dụng phù hợp với điều kiện Việt Nam và điều kiện nhà trường để phát triển Chương trình GD của nhà trường.

- Tiếp tục hỗ trợ, hướng dẫn GV nghiên cứu, học hỏi, áp dụng mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới để phát triển chương trình GD nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; đẩy mạnh hợp tác, chia sẻ kinh nghiệm hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ giữa các cơ sở GDMN với các tổ chức quốc tế.

## **7. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số**

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số theo Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030 cụ thể:

- Đổi mới mạnh mẽ phương thức quản lý, ứng dụng nền tảng số phục vụ quản trị nhà trường, phương thức tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; tạo phong trào thực hiện chuyển đổi số trong đội ngũ; khai thác hiệu quả môi trường số trở thành thiết yếu trong tổ chức các hoạt động giáo dục tại nhà trường.

- Chủ động, rà soát các điều kiện đảm bảo triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số, tạo điều kiện hỗ trợ GV trong việc tham gia các khoá tập huấn, bồi dưỡng trên nền tảng số, trang bị thiết bị số sẵn sàng hỗ trợ giáo viên trong thiết kế giáo án điện tử, số hoá tài liệu, học liệu và các nội dung giáo dục, hướng dẫn, hỗ trợ CBQL, giáo viên, cha mẹ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.



- Tạo điều kiện để CBQL, GV tham gia bồi dưỡng nâng cao năng lực số, phát triển kỹ năng, làm việc hiệu quả trên môi trường số; nâng cao năng lực đội ngũ ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ em, bồi dưỡng năng lực số hoá tài liệu, học liệu và nội dung giáo dục, khả năng chủ động tham gia các khoá bồi dưỡng, tập huấn online của giáo viên; đổi mới hoạt động sinh hoạt chuyên môn về việc sử dụng được các phần mềm ứng dụng cơ bản trong chăm sóc, giáo dục trẻ em và quản lý nhóm, lớp.

- Phát triển học liệu số phục vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ nhằm nâng cao chất lượng các kho học liệu số gồm bài giảng, phần mềm mô phỏng, trò chơi, học liệu mở để chia sẻ dùng chung toàn trường; lựa chọn các sản phẩm có chất lượng về các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ để chia sẻ lên trang dùng chung qua các nền tảng Zoom, Zalo nhóm,...

### **8. Đẩy mạnh thực hiện các phong trào thi đua**

- Tiếp tục thực hiện “Học tập làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” gắn với phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” và phong trào “Thi đua xây dựng Trường học hạnh phúc” với mục tiêu hướng đến xây dựng môi trường giáo dục hiện đại, văn minh và nhân văn.

- Nâng cao nhận thức về vai trò của công tác thi đua, khen thưởng; đổi mới công tác thi đua, khen thưởng, để thi đua trở thành động lực nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; khuyến khích, tạo điều kiện, môi trường để đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục đổi mới, sáng tạo trong công tác giảng dạy, quản lý, hăng hái thi đua, năng động, sáng tạo, lập thành tích thiết thực chào mừng các ngày lễ lớn trong năm, góp phần thực hiện thắng lợi kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025. Chủ động phát hiện, biểu dương và nhân rộng các tấm gương người tốt, việc tốt trong nhà trường.

- Đổi mới thi đua khen thưởng theo hướng phục vụ thiết thực cho dạy tốt, học tốt quản lý hiệu quả, tổ chức thi đua đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, tự giác, khen thưởng đảm bảo nguyên tắc kịp thời, chính xác, công khai dân chủ.

### **9. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non**

- Tăng cường thông tin, truyền thông về các chủ trương, quy định, chính sách mới của ngành, địa phương, nhà trường; tăng cường truyền thông, tôn vinh các tấm gương điển hình, tiêu biểu có nhiều đóng góp phát triển nhà trường.

- Tăng cường viết tin bài về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và các hoạt động của nhà trường; đa dạng các kênh truyền thông đảm bảo hiệu quả, có sức lan toả sâu rộng nhằm thúc đẩy công tác phối hợp giữa nhà trường với gia đình và đoàn thể, tổ chức xã hội cùng chăm lo phát triển nhà trường.

- Phối hợp với cơ quan truyền thông tuyên truyền, đưa tin về các sự kiện, các hoạt động giáo dục đảm bảo chính xác, kịp thời, có tính đa chiều, đúng với quy định của pháp luật.

- Khuyến khích đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các hoạt động của nhà trường, nhất là các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến trong GV và HS trong nhà trường để khích lệ các CBQLGVNV vươn lên, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

- Thực hiện công khai mục tiêu phát triển nhà trường (tầm nhìn, sứ mệnh, giá trị cốt lõi) theo quy định tại Điều lệ nhà trường.

- Truyền thông về việc đổi mới Chương trình GDMN, mục đích, nội dung của Chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi để các tổ chức, cá nhân nhận thức đầy đủ, thực hiện tốt nhiệm vụ.

## **10. Tổ chức hội thi, giao lưu, ngày lễ, ngày hội trong năm học**

### *10.1. Hội thi giáo viên:*

- Tham gia hội thi “Tiếng hát người giáo viên” cấp thành phố.
- Tham gia hội thao ngành giáo dục.
- Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường

### *10.2. Hội thi, giao lưu, ngày lễ, ngày hội của trẻ:*

- Tổ chức Hội thi Bé khỏe, bé ngoan cấp trường.
- Giao lưu “Bé với ngày hội văn hoá dân tộc” cấp cụm.
- Tổ chức các ngày hội, ngày lễ theo kế hoạch.

## **11. Công tác báo cáo, thống kê:**

- Công tác tổng hợp báo cáo: Hoàn thiện các báo cáo, thống kê đầy đủ, rõ ràng, nộp báo cáo đúng ngày quy định. Làm báo cáo theo đúng các văn bản hướng dẫn.

Nhập phần mềm cơ sở dữ liệu quốc gia, phần mềm cơ sở dữ liệu về đội ngũ nhà giáo và CBQL theo quy định tại Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

## **12. Một số hoạt động khác.**

- Tham gia sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường.
- Công tác tài chính kế toán: Chỉ đạo kế toán khi xây dựng dự toán cần phản ánh đầy đủ, chính xác các khoản thu, chi dự kiến theo đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức của Nhà nước; Lập dự toán phải theo từng lĩnh vực thu và lĩnh vực chi; Phải đảm bảo nguyên tắc cân đối, chi phải có nguồn đảm bảo; Phải đúng với nội dung theo mục lục

ngân sách, lập đúng thời gian và theo hướng dẫn về dự toán của Bộ Tài chính.; Bản dự toán phải lập kèm theo bản thuyết minh dự toán chứng minh căn cứ để tính toán.

- Công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, khiếu nại, tố cáo và tiếp công dân. Nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện nghiêm túc theo đúng quy định hiện hành.

- Chỉ đạo công tác pháp chế: Nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện nghiêm túc theo đúng quy định hiện hành.

- Công tác an ninh, trật tự trường học, công tác PCCC: Nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện nghiêm túc theo đúng quy định hiện hành.

- Công tác dân chủ trong trường học: Nhà trường xây dựng kế hoạch, Quy chế dân chủ, thực hiện nghiêm túc theo đúng quy định hiện hành.

- Công tác tổ chức ăn bán trú: Nhà trường xây dựng Hồ sơ quản lý công tác ăn bán trú riêng.

### **III. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TỪNG THÁNG** *(có biểu chi tiết kèm theo)*

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Ban giám hiệu trường**

- Trên cơ sở kế hoạch phát triển nhà trường, Ban giám hiệu chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, chỉ đạo đồng bộ đến các tổ khối chuyên môn, các bộ phận, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ năm học.

- Bám sát các chỉ tiêu đã xây dựng trong kế hoạch, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp chỉ đạo thực hiện kiên quyết.

- Phân công, giao trách nhiệm cho từng đồng chí lãnh đạo trong Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn phụ trách các mảng hoạt động cụ thể theo Quyết định phân công nhiệm vụ đầu năm học.

- Tổ chức đánh giá việc thực hiện kế hoạch thông qua các hội thi, hội nghị sơ kết, tổng kết và các cuộc họp của nhà trường từng tháng, kỳ, của năm học

- Làm tốt công tác tham mưu với lãnh đạo địa phương để tạo điều kiện thuận lợi cho việc đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn.

- Thường xuyên lắng nghe ý kiến phản hồi của phụ huynh và nhân dân; nắm bắt tâm tư nguyện vọng của cán bộ, giáo viên nhân viên để tìm ra giải pháp khắc phục kịp thời những khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại các bộ phận, các khối lớp. Chịu trách nhiệm chỉ đạo, giám sát và đánh giá toàn bộ hoạt động của nhà trường.

- Hằng tuần, tháng, học kỳ sơ kết đánh giá, đồng thời điều chỉnh bổ sung nhiệm vụ phát sinh trong quá trình thực hiện. Cuối năm học tổ chức tổng kết đánh giá và báo cáo Phòng Giáo dục và đào tạo, UBND xã Nà Tấu

## **2. Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các tổ chức đoàn thể**

- Căn cứ Kế hoạch phát triển nhà trường năm học 2024-2025 các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường xây dựng kế hoạch của tổ, của các đoàn thể, tạo ra sự thống nhất cao trong quá trình chỉ đạo và tổ chức thực hiện.

- Căn cứ vào tình hình của nhà trường, các tổ chuyên môn, các đoàn thể có trách nhiệm cụ thể hoá các chỉ tiêu, nhiệm vụ và tổ chức thực hiện đảm bảo hoàn thành kế hoạch phát triển của nhà trường đã đề ra.

**3. Đối với Giáo viên:** nghiêm túc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công và chủ động xây dựng các kế hoạch của cá nhân. Giáo viên thực hiện tốt chương trình giáo dục nhà trường, đảm bảo sự phát triển toàn diện cho trẻ. Tham gia đầy đủ các buổi bồi dưỡng chuyên môn, các hoạt động thi đua của nhà trường, của ngành.

**4. Đối với Kế toán:** Tham mưu, quản lý nguồn tài chính của nhà trường đảm bảo minh bạch và hợp lý trong các hoạt động thu chi, đầu tư. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật và tài chính thu - chi của nhà trường; tham mưu chi trả kịp thời các chế độ chính sách cho đội ngũ và học sinh. Cân đối nguồn tài chính đảm bảo chi tiêu hợp lý, tránh lãng phí và đáp ứng đầy đủ các nhu cầu về hoạt động giáo dục, chăm sóc trẻ và duy trì cơ sở vật chất.

**5. Đối với nhân viên Y tế:** Bám sát các văn bản hướng dẫn về công tác Y tế trường học, Kế hoạch phát triển nhà trường chủ động tham mưu, xây dựng kế hoạch thuộc lĩnh vực phụ trách. Đảm bảo công tác kiểm tra sức khỏe định kỳ và chăm sóc y tế cho trẻ. Phối hợp với giáo viên, phụ huynh trong việc tư vấn dinh dưỡng và các biện pháp phòng chống dịch bệnh.

## **6. Đối với nhân viên nấu ăn, bảo vệ**

- Nhân viên nấu ăn đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện đúng quy trình chế biến. Thực hiện đảm bảo đúng các điều khoản hợp đồng lao động và các nhiệm vụ được phân công theo quyết định phân công nhiệm vụ của nhà trường

- Nhân viên bảo vệ đảm bảo an ninh trường học, thực hiện đảm bảo đúng các điều khoản hợp đồng lao động và các nhiệm vụ được phân công theo quyết định phân công nhiệm vụ của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch phát triển nhà trường năm học 2024-2025, Các phó hiệu trưởng, Tổ chuyên môn, Tổ văn phòng, giáo viên, nhân viên nghiêm túc triển khai thực hiện nhiệm vụ và căn cứ nội dung kế hoạch xây dựng kế hoạch phù hợp với chức năng nhiệm vụ được phân công./.

**Nơi nhận:**

- Ban giám hiệu (để thực hiện);
- Tổ chuyên môn, Tổ VP (để thực hiện);
- CB, GV, NV (để thực hiện);
- Lưu: VT, CM.

**HIỆU TRƯỞNG**



*Nguyễn Chi Linh*

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC THEO THÁNG**

(Kèm theo Kế hoạch số 137/KH-MNTC ngày 09/09/2024 của trường Mầm non Tà Cánh xã Nà Tấu)

Tháng	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	ĐCBX
	Trả phép và phân công nhiệm vụ cho CBGVNV	Tuần 1 tháng 8/2024	
	Tiếp tục công tác tuyển sinh trẻ cho năm học mới; trang trí lớp Bàn giao tài sản các lớp đầu năm	Tuần 1, 2 tháng 8/2024	

<b>Tháng</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>ĐCBX</b>
<b>8</b>	Tham gia kỳ bồi dưỡng hè 2024	Từ 05/8-13/8/2024	
	Tham gia hội nghị Tổng kết năm học 2023-2024	Dự kiến 26/8/2024	
	Xây dựng quy trình tổ chức Bán trú	Tuần 1,2 tháng 8/2024	
	Xây dựng dự thảo triển khai và lấy ý kiến các nội quy quy chế	Tuần 3, 4 tháng 8/2024	
	Xây dựng và ban hành chương trình giáo dục nhà trường	Tuần 2,3,4 tháng 8/2024	
	Xây dựng kế hoạch hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2024- 2025	Tuần 3 tháng 8/2024	
	Tổ chức lao động tổng vệ sinh, chỉ đạo các lớp trang trí môi trường ngoài lớp học chuẩn bị các điều kiện cho ngày tựu trường	Tuần 2,3,4 tháng 8/2024	
	Tu sửa hệ thống đường điện, bóng điện quạt các lớp, hệ thống nước khoá nước hồng tại các điểm trường, trung tâm	Tuần 4 tháng 8/2024	
	Xây dựng KH hội đồng trường, Dự thảo nghị quyết HĐT	Tuần 4 tháng 8/2024	
	Triển khai công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa, Kiểm tra các điều kiện tổ chức bán trú cho trẻ sau khai giảng.	Ngày 29/8/2024	
	Tựu trường đón trẻ ngày đầu tiên đến lớp	Ngày 31/8/2024	
	Chỉ đạo BGH, Tổ CM, GV làm hồ sơ sổ sách theo hướng dẫn tại Thông tư số 51/TT-BGDĐT	Tuần 4 tháng 8/2024	
	Nghỉ ngày Quốc khánh 2/9	Từ ngày 31/8 đến hết ngày 03/9/2024	
	Tổ chức Ngày hội đến trường của bé	05/9/2024	
	Hoàn thiện xây dựng kế hoạch nhiệm vụ năm học; XD kế hoạch bán trú, quy chế bán trú; XD kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học và các loại kế hoạch khác....	Tuần 1,2,3 tháng 9/2024	
	Xây dựng dự toán thu chi các khoản thu trong năm học 2024-2025; Xây dựng Kế hoạch vận động, tổ chức họp lấy ý kiến của BGH – HTT – HPH, xin chủ trương của UBND xã, Hoàn thiện văn bản trình Phòng GD&ĐT phê duyệt Kế hoạch VĐTT	Tuần 2,3 tháng 9/2024	
	Duyệt Kế hoạch Vận động tài trợ năm học 2024-2025	Tuần 4 tháng 9/2024	

Tháng	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	ĐCBX
9	Xây dựng KH hội đồng trường, Ban hành nghị quyết HĐT	Tuần 2,3 tháng 9/2024	
	Tổ chức trung thu cho trẻ năm 2024	Tuần 3 tháng 9/2024	
	Thực hiện công tác Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch	Trong tháng 9	
	Tổ chức tuyên truyền “An toàn giao thông” Tập huấn công tác Phòng cháy chữa cháy	Tuần 4 tháng 9/2024	
	Xây dựng Khảo sát giáo viên đầu năm học 2024-2025	Tuần 3 tháng 9/2024	
	Tổ chức Hội nghị Viên chức và người lao động và ban hành các nghị quyết; Triển khai tuyên truyền các hoạt động lập thành tích chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam	Tuần 3, 4 tháng 9/2024	
	Hoàn thiện và nộp hồ sơ học sinh được hưởng chế độ, chính sách năm học 2024-2025	Tuần 3, 4 tháng 9/2024	
	Rà soát nhập liệu phần mềm PCGDMN choTENT chuẩn bị cho công tác kiểm tra	Tuần 3-4/9/2024	
	Báo cáo thống kê đầu năm học 2024-2025 Thông báo công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT	Trong tháng 9	
	Tham gia họp thi đua khối năm học 2024-2025	Trong tháng 9	
Tham gia Giải thi đấu thể thao thành phố (giai đoạn 1)	Trong tháng 9		
10	Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch Hoàn thiện đánh giá công tác đầu năm Tiếp tục chỉ đạo công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa.	Tuần 1,2 tháng 10/2024	
	Chỉ đạo bộ phận y tế phối hợp với y tế xã khám sức khỏe cho trẻ (đợt 1);	Tháng 10/2024	
	Tham gia hội thi Tiếng hát người giáo viên cấp thành phố	Tuần 1+2 tháng 10/2024	
	Tham gia Giải thi đấu thể thao thành phố (giai đoạn 2)	Tuần 1 tháng 10/2024	
	Tham gia chuyên đề cấp nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ - cấp Thành phố	Tháng 10/2024	
	Đón đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ đầu năm học và kết hợp Kiểm tra trường học an toàn, phòng chống TNTT; tiến độ xây dựng cơ bản	Dự kiến từ 04/10 - 14/10/2024	
	Sinh hoạt chuyên môn cụm trường	Tháng 10/2024	

<b>Tháng</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>ĐCBX</b>
	Tổ chức chuyên đề “Ứng dụng giáo dục STEAM” vào tổ chức các hoạt động giáo dục	Tháng 10/2024	
	Hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời	Tháng 10/2024	
	Thành lập Hội đồng chấm và công nhận phạm vi ảnh hưởng sáng kiến cấp trường	Tuần 2 tháng 10/2024	
	Chuẩn bị các điều kiện kiểm tra công tác tài chính 9 tháng đầu năm 2024, cân đối ngân sách năm 2024 và lập kế hoạch ngân sách năm 2025	Tháng 10/2024	
	Đón đoàn kiểm tra công tác duy trì đạt chuẩn phổ cập giáo dục cấp thành phố	Dự kiến Tuần 1 tháng 10/2024	
	Phối kết hợp với công đoàn tổ chức kỷ niệm ngày thành lập Hội liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10	Ngày 18/10/2024	
<b>11</b>	Thực hiện kiểm tra nội bộ tháng 11 theo kế hoạch	Tháng 11/2024	
	Tổ chức cho trẻ tham gia hoạt động trải nghiệm “Ngày hội của cô” hướng tới ngày 20/11	Tuần 3 tháng 11/2024	
	Phối hợp với công đoàn tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11, sơ kết thi đua đợt 1, phát động thi đua đợt 2	20/11/2024	
	Chỉ đạo bộ phận y tế tổ chức cân, đo, vào biểu đồ tăng trưởng, vào sổ theo dõi sức khỏe của trẻ (đợt 2)	Tháng 11/2024	
<b>12</b>	Kiểm tra nội bộ tháng 12 theo kế hoạch	Tháng 12/2024	
	Đón đoàn kiểm tra công nhận PCGDMNTNT cấp tỉnh	Tháng 12/2024	
	Kiểm kê tài sản cố định, công cụ dụng cụ	Tuần 3-4/ 12/2024	
	Kiểm tra đánh giá chất lượng giáo dục học sinh học kỳ I, Kiểm tra việc tự học tự bồi dưỡng của giáo viên	Tuần 4 tháng 12/2024	
	Báo cáo sơ kết, thống kê	Tuần 4 tháng 12/2024	
	Báo cáo quyết toán ngân sách	Tuần 4 tháng 12/2024	
	Báo cáo dữ liệu trên phần mềm CSDLQG	Tuần 4 tháng 12/2024	
	Báo cáo sơ kết công tác KT nội bộ năm học 2023-2024	Tuần 4 tháng 12/2024	



Tháng	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	ĐCBX
1	Kết thúc học kỳ I	Ngày 15/1/2025	
	Tái giảng học kỳ II (có 17 tuần thực học còn lại dành cho các hoạt động khác)	Bắt đầu từ ngày 16/01/2025; hoàn thành kế hoạch giáo dục học kỳ II ngày 24/5/2025	
	Tham gia hội thảo Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”	Tháng 1/2025	
	Tổ chức chuyên đề “Thực hành trải nghiệm – Tết và mùa xuân”	Tháng 1/2025	
	Xây dựng kế hoạch và xét duyệt biên chế năm học 2025- 2026	Tháng 1/2025	
	Thực hiện Kiểm tra nội bộ tháng 1 theo kế hoạch	Tháng 1/2025	
	Sinh hoạt chuyên môn cấp trường theo hướng nghiên cứu bài học	Tháng 1/2025	
	Thực hiện rà soát hồ sơ chế độ học sinh năm 2025	Tháng 1/2025	
	Xây dựng và duyệt dự toán ngân sách năm 2025	Tháng 1/2025	
	Bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch của Trường Cao đẳng sư phạm Điện Biên	Tháng 1/2025	
2	Thực hiện kiểm tra nội bộ tháng 2 theo kế hoạch	Tháng 2/2025	
	Nghi tết Nguyên đán, Phân công trực tết, CB-GV nghỉ tết nguyên đán năm 2025, Tổ chức kiểm tra nền nếp sau tết nguyên đán	Tuần 1 tháng 2/2025	
	Tham gia bồi dưỡng Chương trình bồi dưỡng 2,3 do trường CĐSP Điện Biên triển khai	Tháng 2/2025	
	Kiểm tra công tác y tế trường học	Tháng 02/2025	
	Tập luyện cho học sinh tham dự Giao lưu “Ngày hội văn hóa các dân tộc của bé”.	Tháng 02/2025	
	Chỉ đạo bộ phận y tế tổ chức cân, đo, vào biểu đồ tăng trưởng của trẻ (đợt 3)	Tháng 02/2025	
3	Sinh hoạt chuyên môn cụm trường theo kế hoạch	Tháng 02/2025	
	Phối hợp với công đoàn tổ chức cho CBGVNV tọa đàm kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3	Ngày 07/3/2025	

<b>Tháng</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>ĐCBX</b>
	Tổ chức Giao lưu “Bé với ngày hội văn hóa dân tộc” – cụm cụm trường	Tháng 3/2025	
	Thực hiện kiểm tra nội bộ tháng 3 theo kế hoạch	Tháng 03/2025	
	Tham gia bồi dưỡng Chương trình bồi dưỡng 2,3 do trường CĐSP Điện Biên triển khai	Tháng 3/2025	
	Phối hợp với Trung tâm y tế xã Nà Tấu khám sức khỏe định kỳ cho trẻ đợt II	Tuần 3 tháng 3/2025	
	Tham gia công tác kiểm tra công tác tài chính năm 2024, quyết toán ngân sách 2024	Tuần 4 tháng 3/2025	
	- Thực hiện kiểm tra nội dung BDTX CBQL-GV theo kế hoạch	Tuần 4 tháng 3/2025	
	Xây dựng kế hoạch phát triển sự nghiệp năm 2025-2026	Tháng 3/2025	
4	Thành lập Hội đồng chấm và công nhận phạm vi ảnh hưởng sáng kiến cấp trường năm học 2024-2025	Tuần 1 tháng 4/2025	
	Chỉ đạo kiểm tra, đánh giá chuyên môn cuối năm.	Tuần 3,4 tháng 4/2025	
	Kiểm tra trường học an toàn, phòng chống TNTT	Tháng 4/2025	
	Hoàn thiện báo cáo; hoàn thiện công tác tự đánh giá và báo cáo tự đánh giá	Tháng 4/2025	
	Thực hiện kiểm tra nội bộ tháng 4 theo kế hoạch	Tháng 4/2025	
	Tổ chức lễ hội về bảo tồn phát huy bản sắc văn hoá các dân tộc chào mừng ngày 7/5	Tháng 4/2025	
5	Báo cáo tổng kết công tác kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025	Tuần 1/5/2025	
	Cân đo trẻ quý IV và Kiểm tra chất lượng giáo dục cuối năm	Tuần 2-3/5/2025	
	Báo cáo kết quả BDTX năm 2024-2025 và Kế hoạch BDTX năm 2025-2026.	Tuần 3/5/2025	
	Hoàn thành Chương trình GDMN và kết thúc học kỳ II	Tuần 3/5/2025	
	Báo cáo tổng kết và các biểu mẫu thống kê	Tuần 3/5/2025	
	Chỉ đạo các lớp họp phụ huynh cuối năm học	Tuần 4/5/2025	
	Tổ chức Hội đồng xét TĐKT, Hội đồng xét xếp loại chuẩn nghề nghiệp GVMN, xếp loại chuẩn BGH	Tuần 4/5/2025	
	Tổ chức KK, bàn giao tài sản các lớp, các bộ phận.	Tuần 4/5/2025	
	Bình xét thi đua cuối năm hoàn thiện thi đua.	Tuần 4/5/2025	

<b>Tháng</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>ĐCBX</b>
	Tổ chức tổng kết năm học 2023-2024, Phân công BGH trực hè.	30/5/2025	
6	Tổ chức tuyển sinh năm học 2025 - 2026	Tháng 6,7/2025	
7	Duyệt biên chế năm học 2025 - 2026 Bảo quản tu sửa vật chất trường lớp trong hè Tiếp tục thực hiện tuyển sinh năm học 2025-2026	Tháng 7,8/2025	